



Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

**Rapport inzake
jaarverantwoording 2024**

18 april 2025

Inhoud

Blad

Jaarverantwoording 2024	3
Bestuursverslag	4
Verslag van de interne toezichthouder	24
Jaarrekening	38
Geconsolideerde jaarrekening	39
Geconsolideerde balans per 31 december 2024	40
Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	42
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	43
Geconsolideerd overzicht van het totaalresultaat over 2024	44
Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening	45
Enkelvoudige jaarrekening	70
Enkelvoudige balans per 31 december 2024	71
Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024	73
Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening	74
Overige gegevens	85



Jaarverantwoording 2024

- Bestuursverslag
- Verslag van de interne toezichthouder
- Jaarrekening
- Overige gegevens

Bestuursverslag

Blad

Voorwoord	6
Algemene informatie	9
Waar komen wij vandaan	9
Onze missie	9
Onze visie	9
Kernactiviteiten	9
Organisatiestructuur	10
Franciscus in het kort	12
Belangrijke elementen van het gevoerde beleid	14
Franciscus transitie	14
Waardegedreven zorg	14
Digitaal voor elkaar	15
Professionaliteit en plezier	16
Franciscus Vernieuwt	16
Franciscus Focus	17
Inzet van ZZP-ers	17
Netwerksamenwerking en zorgconcentratie	18
Financiële positie	19
Werkkapitaal	19
Solvabiliteit	20
Debt Service Coverage Ratio	20
EBITDA	20
Resultaatontwikkeling	21
Resultaatvergelijking	22
Normalisatie resultaat	23
Samenvatting	23
Risico's en onzekerheden	24
NEN 7510	24
Qualicor	24
Personeel	25
Franciscus Vernieuwt	25
Crisismanagement	25
(Verwachte) impact van risico's op de resultaten of financiële posities	26
Cultuur en gedrag	26
Risicobeheer financiële instrumenten	27
Algemeen	27
Renterisicobeheer	27
Evenwichtige spreiding van risico's	27
Terughouden gebruik van rente-instrumenten	27
Intern liquiditeitsrisicobeheer	27

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

	Blad
Toepassing en naleving gedragscodes	28
Onderzoek en ontwikkeling	28
Ons topklinisch karakter	28
Onze topklinische erkenningen	29
Wetenschap	30
Toekomstverwachtingen	30
Niet financiële prestatieindicatoren / maatschappelijke aspecten van ondernemen	31
Ethiek en dialoog	32
Duurzaamheid	32
Energiebesparing	33
Mobiliteit	33
Verankering duurzaamheid in de organisatie	33

Voorwoord

Ons bestuursverslag 2024 laat zien wie wij zijn, waar wij voor staan en bevat duiding van onze financiële ontwikkelingen. Daarnaast blikken wij ook vooruit op de toekomst.

Wij bouwen met onze locaties Gasthuis, Vlietland, Berkel, Maassluis en Willemsplein samen met bijna 5.000 medewerkers aan een sterke organisatie, goede verbinding en krachtig merk. Met elkaar vormen wij één Franciscus. Vanaf juli 2024 gebruiken wij daarom de naam Franciscus. Wij gebruiken onze familienaam Franciscus in al onze uitingen en noemen er de locaties bij als we deze specifiek willen duiden.

Franciscus werkt voortdurend aan en is betrokken bij de gezondheid van de bewoners in onze regio. Ons verzorgingsgebied is breed en omvat Rotterdam (ten noorden van de Maas), Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Lansingerland. Dit is een verzorgingsgebied met ongeveer 750.000 inwoners. Onze ambitie is om de zorg beter te maken en werkelijk bij te dragen aan de gezondheid en kwaliteit van leven van onze patiënten.

Hieronder lichten wij een aantal van de belangrijkste punten toe uit het jaar 2024:

Strategie

Franciscus wil voor haar patiënten de zorg toegankelijk houden door de juiste zorg op de juiste plaats op het juiste moment te bieden tegen de achtergrond van een groeiende zorgvraag en groeiende personeelstekorten. Deze ambitie is uitgewerkt in ons strategisch ziekenhuisplan 2024-2028. Hierbij passen een duale (bedrijfsvoering en medisch) managementstructuur en professionele teams, die patiënt(groep)gericht kunnen werken. Om dit mogelijk te maken is in 2024 een passende organisatiestructuur ingericht voor de 5 clusters zorg; acuut, chronisch, planbaar & hoogcomplex, medische ondersteunende zorg en keten & capaciteit. De cluster zorg worden geleid door een directeur zorg en kwartiermaker medisch directeur. Om deze nieuwe organisatiestructuur te kunnen ondersteunen is eind 2024 ook een nieuwe overlegstructuur geïntroduceerd.

Raad van Verpleegkundigen

Op 8 januari 2024 is de Raad van Verpleegkundigen (RvV) opgericht. De Raad van Verpleegkundigen vertegenwoordigt alle verzorgenden, verpleegkundigen en verpleegkundig specialisten binnen ons ziekenhuis. Via de RvV praten verpleegkundigen direct en indirect mee, dragen bij aan en adviseren over het verbeteren en borgen van de kwaliteit van de verpleegkundige beroepsontwikkeling en beroepsinhoud in Franciscus. Dit is een belangrijke stap voorwaarts in het versterken van de stem, zeggenschap en het werkplezier van de verpleegkundigen en het creëren van zichtbaarheid en betrokkenheid binnen Franciscus.

Goed werkgeverschap

Wij willen een organisatie zijn waar medewerkers zich thuis voelen, waar iedereen vertrouwen heeft in elkaar en van elkaar leert. Hierin is een gedeelde en gedragen organisatiecultuur cruciaal. Wij zetten hierbij in op onder andere coaching, trainingen en management developmenttrajecten, toekomstbestendige verpleegkundige zorg, medewerkerstevredenheidsonderzoeken en het onboarden van nieuwe collega's. Daarnaast is in 2024 onze nieuwe corporate video 'Zorg van generaties' gelanceerd om externen te inspireren waar wij voor staan als Franciscus.

ZZP

De recente ontwikkelingen rondom de handhaving op schijnzelfstandigheid zorgen voor veel beweging op de arbeidsmarkt. Vanaf 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium opgeheven. De ziekenhuizen in de regio Rotterdam Rijnmond onderschrijven de noodzaak om te stoppen met de inzet van zzp'ers indien het schijnzelfstandigheid betreft.

Voor de inzet van zzp'ers binnen enkele kritieke functies stellen de ziekenhuizen ieder een plan op binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving. De ziekenhuizen werken samen aan nieuwe initiatieven om zorgprofessionals te behouden voor de sector.

Transformatieplan

Onze strategische programmateams hebben in 2024 hard gewerkt aan het indienen van een transformatieplan. Met dit transformatieplan doen wij een beroep op de IZA-gelden die beschikbaar zijn en komen wij tot een versnelde uitvoering van onze strategie. Begin 2025 is duidelijk geworden dat deze gelden zijn toegekend. Wij zijn trots op het behaalde resultaat.

In de regio dragen we bij aan de transitie door het realiseren van een digitale infrastructuur (programma Digizorg) waarmee we verdere gegevensuitwisseling en samenwerking tussen zorgaanbieders mogelijk maken. Daarnaast participeren wij actief in de regionale programma's IZA Rijnmond (zorg voor morgen) en Regionaal Integraal Gezondheid Akkoord (RIGA).

Met de interne en regionale programma's voorkomen wij onnodige zorggebruik en verbeteren we de kwaliteit van zorg. Daarnaast spelen we hiermee uiteindelijk formatie vrij, wat bijdraagt aan het opvangen van het groeiende personeelstekort in onze regio's.

Franciscus vernieuwt!

De realisatie van nieuwbouw fase 1 Franciscus Gasthuis voor het Spoedplein Rotterdam Noord, het Operatie- en Interventiecentrum en het Vrouw & Kind Centrum bereikte dit jaar het hoogste punt.

In 2024 is daarnaast gestart met de uitwerking van fase 2 nieuwbouw van Franciscus Gasthuis en de ontwikkeling op dit terrein, met voorzieningen voor strategische partners, zoals Het Oogziekenhuis, en overige derden. Dit bezien in de totale ontwikkeling van onze 5 locaties.

(Meerjaren-)begroting

Franciscus sluit 2024 af boven de begroting. Het resultaat 2024 is met name positief beïnvloed (realisatie vs. begroting) door een daling van de financiële baten en lasten. Zonder dit effect was het resultaat onder de begroting uitgekomen. Mede door de verdere ontwikkeling van nieuwbouw fase 1 en de nog aan te trekken financieringen zullen de kapitaallasten in 2025 en 2026 weer toenemen.

Samenwerkende Topklinische Ziekenhuizen

Wij zijn een topklinisch ziekenhuis en lid van de Samenwerkende Topklinische Ziekenhuizen (STZ). In april heeft een STZ-visite plaatsgevonden waarin Franciscus een hernieuwde erkenning voor 5 jaar heeft ontvangen. Deze erkenning bevestigt onze hoogwaardige zorg, innovatie en focus op wetenschap en opleiding. Als STZ-ziekenhuis blijven wij onze topklinische expertisecentra versterken en breiden we deze ook in de toekomst verder uit.

Qualicor

In december 2024 werd Franciscus bezocht door de auditoren van Qualicor Europe voor de eerste sequential audit. Dit programma bestaat uit drie sequential audits, verdeeld over vijf jaar. Tijdens deze eerste sequential audit lag de focus op de onderwerpen kwaliteit en veiligheid.

Raad van Bestuur

Wij zijn verheugd dat Marlies Jansen-Landheer op 1 maart 2024 is toegetreden tot de Raad van Bestuur van Franciscus.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

Franciscus kan de uitdagingen nu en in de toekomst met vertrouwen tegemoet treden dankzij de inzet en betrokkenheid van velen. Wij spreken onze waardering uit naar alle collega's, leden van de adviesorganen en de vrijwilligers die zich in 2024 weer hebben ingezet om de beste zorg te leveren aan onze patiënten.

Niels Honig
Peter-Willem van Lindenberg
Marlies Jansen-Landheer

Algemene informatie

Waar komen wij vandaan

Franciscus is in 2015 ontstaan uit de fusie van het Sint Franciscus Gasthuis te Rotterdam en het Vlietland Ziekenhuis te Schiedam. Al twee eeuwen lang bieden wij zorg voor generaties. Het ziekenhuis typeert zich door een grote verbondenheid met de regio's Nieuwe Waterweg Noord, Rotterdam en Lansingerland. Deze verbondenheid zien wij terug in onze patiëntenpopulatie en in het medewerkersbestand, waarbij de zorg aan én door verschillende generaties binnen families geleverd werd, wordt en zal worden.

De verbondenheid in de regio kenmerkt zich ook door de nauwe samenwerking met verwijzers, zorginstellingen en andere ziekenhuizen.

Onze missie

Wij bieden zorg voor en door mensen. De patiënt neemt de centrale plaats in. Verwachtingen willen wij in kwaliteit en service overtreffen. Wij luisteren naar patiënten, leven mee en begrijpen hun emoties. Al generaties lang verlenen wij vol passie onze zorg, en dat willen wij doorgeven aan de generaties na ons. Franciscus: Zorg van Generaties.

Onze visie

Om onze ambities en missie waar te kunnen maken, staat het volgende centraal bij alles wat wij doen:

- Wij leveren voor de patiënt waardevolle zorg, waarbij wij door opleiding, innovatie en wetenschappelijk onderzoek een belangrijke bijdrage leveren aan deze zorg.
- Wij zijn als ziekenhuis groot genoeg om hoogwaardige zorg te kunnen leveren en persoonlijk genoeg om aandacht te geven aan onze patiënten.
- Wij werken graag samen met netwerkpartners zoals o.a. huisartsen, verloskundigen en zorginstellingen om doelmatige zorg te leveren aan de patiënten in onze regio's.
- Omdat onze (toekomstige) collega's graag bij ons willen werken om zorg voor onze patiënten iedere dag beter te maken, investeren wij graag in onze collega's.

We geven hier invulling aan vanuit onze kernwaarden: Bekwaam, Verbindend, Betrouwbaar en Inspirerend.



Kernactiviteiten

Zorg van Generaties bieden wij aan in ons verzorgingsgebied. Onze patiënten bieden wij medisch specialistisch zorg, poliklinische zorg, klinische zorg en behandeling.

Onze Topklinische erkenningen zijn:

- Astma, COPD en respiratoire allergie, in het Franciscus Astma, COPD & Allergie Centrum.
- Inflammatory Bowel Disease (IBD), in het Franciscus IBD Centrum.
- Borstkanker als GZE (Geïntegreerde Zorgeenheid Borstkanker), in de Franciscus Borstkliniek.
- Chronische Mesenteriaal Ischemie, in Maagdarm Ischemie Centrum Rotterdam.
- Obesitas Centrum als GZE (Geïntegreerde Zorgeenheid), in het Franciscus Obesitas Centrum.
- Neonatale luchtweg problematiek en infecties, Kindergeneeskunde.
- Complexe buikwandproblematiek, Buikwandchirurgie.
- Duizeligheid in het Rotterdams Duizeligheidscentrum.

De vakgroep Oncoplastische Mamachirurgie is sinds december 2023 achter de schermen hard aan het werk om ook een erkenning te verkrijgen.

In het beleidsplan 2024-2028 is uitbreiding van het aantal TEC opgenomen als specifieke doelstelling. Naar verwachting breidt het aantal TEC binnen Franciscus nog verder uit.

Regionaal werken wij samen in o.a. het Anser prostaatnetwerk, Concord voor oncologische zorg en Beter Keten.

Organisatiestructuur

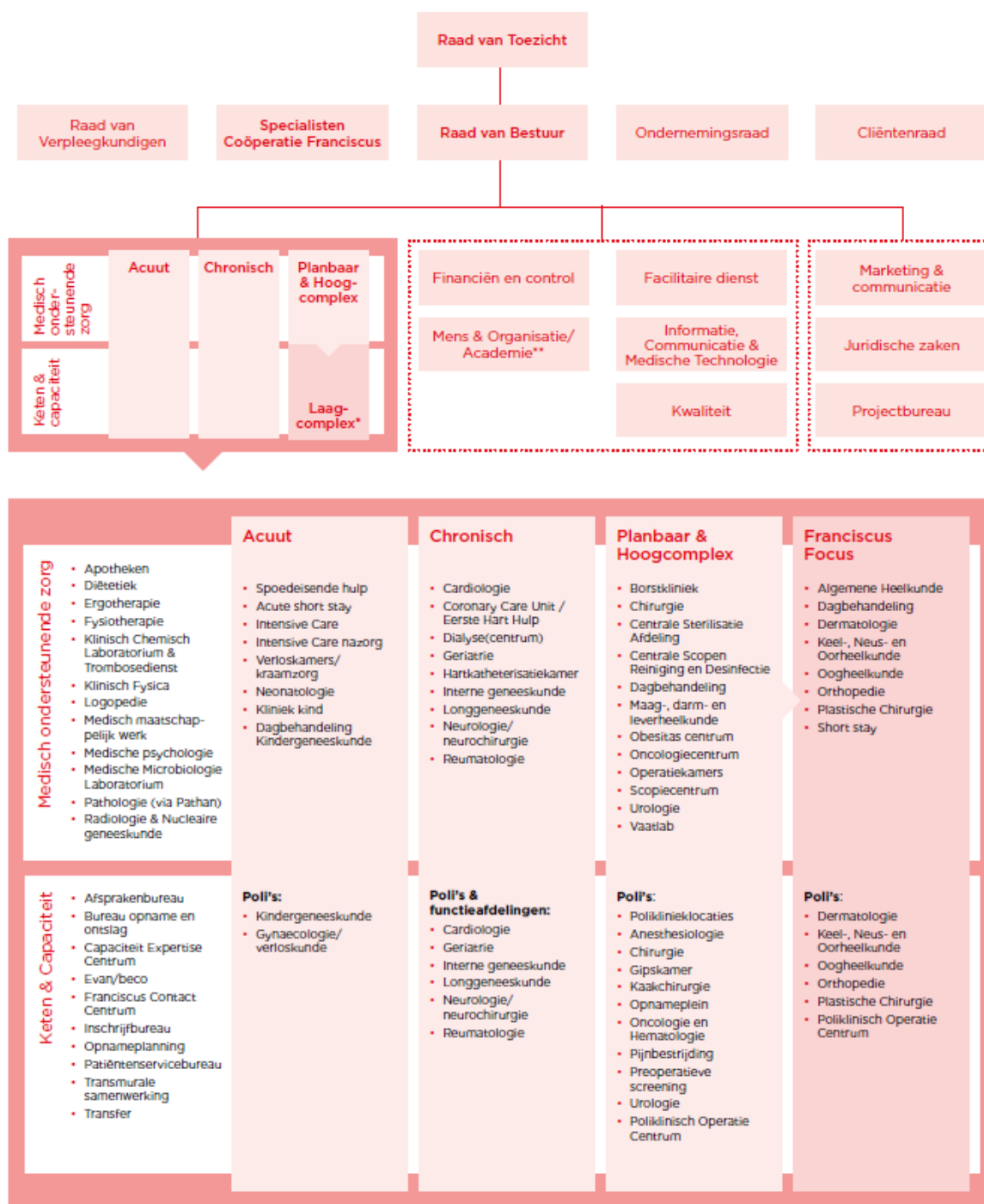
Onze organisatiestructuur kenmerkt zich door een inhoudelijke focus over de 2 ziekenhuislocaties heen. De ondersteunende diensten worden net als de zorgdirecties direct aangestuurd door de Raad van Bestuur. Belangrijke organen in onze governance zijn de Raad van Toezicht, de medisch specialisten verenigd in de Specialisten coöperatie Franciscus, de Ondernemingsraad, de Raad van Verpleegkundigen en de Cliëntenraad. In 2023 heeft de VAR gewerkt aan de oprichting van een Verpleegkundig Stafbestuur. Dit heeft geresulteerd in de oprichting van de Raad van Verpleegkundigen op 8 januari 2024.

Franciscus staat al vele generaties lang voor uitstekende, toegankelijke en mensgerichte medisch-specialistische zorg. Wij streven continu naar de verbetering van behandeluitkomsten en kwaliteit van leven van onze patiënten. De zorg en de arbeidsmarkt zijn sterk in beweging. De groeiende zorgvraag, toenemende kosten en krapte op de arbeidsmarkt vragen om een effectieve en patiëntgerichte inrichting van de organisatie. In ons strategisch ziekenhuisplan 2024 – 2028 spelen wij hierop in door 4 thema's uit te werken: acute zorg, chronische zorg, planbare zorg en hoog complexe zorg. Deze thema's vormen de basis voor de inrichting van de organisatiestructuur Franciscus. Hierbij passen professionele teams, die patiënt(groep)-gericht kunnen werken. Met deze nieuwe structuur organiseren we de zorg in logische clusters (Acuut, Chronisch, Electief) met de juiste capaciteitsplanning (Ketencapaciteit) en Medisch Ondersteunende Zorg (MOZ). Deze clusters worden geleid door duaal management bestaand uit een kwartiermaker medisch directeur vanuit SCF en directeur zorg vanuit de ziekenhuisorganisatie. Hierdoor worden zorgactiviteiten en vaardigheden patiëntgericht en logisch gebundeld, waardoor het waardegedreven werken verder kan worden versterkt. Zo realiseren we een wendbare en slagvaardige organisatie met verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie.

De komende jaren wordt een Focus-kliniek ingericht voor de electieve (planbare) zorg: Franciscus Focus.

Daarnaast is de Expertise en Ondersteuning (E&O) voor Franciscus logisch georganiseerd in eenheden.

In onderstaand schema is deze inrichting gevisualiseerd.



* Focus (Laagcomplex) wordt tenminste de komende 2 jaar apart georganiseerd in Franciscus Focus.

** Mens & Organisatie/Academie: er wordt gestreefd naar een gefaseerde integratie van de afdelingen M&O en Academie binnen 2 jaar om daarmee alle expertise met betrekking tot mens en organisatie, inclusief expertise rondom leren en ontwikkelen, te bundelen.

Franciscus in het kort 2024

Medische gegevens:

Aantal polibezoeken (incl. niet fysiek)	621.967
Aantal operaties	40.236
Aantal dagbehandelingen (incl cytostatica)	29.373
Aantal klinische opnamen	31.290

Aantal bezoekers Spoed Eisende Hulp:

Franciscus Gasthuis	37.365	24% via 112
Franciscus Vlietland	14.188	19% via 112

Geboorte zorg

In 2024 zijn er 3.255 baby's geboren op onze locaties

Bedden

	Gasthuis	Vlietland
Bedden	391	278
Wiegen	10	
Dialyseplekken	44	19
Operatiekamers	10	8

Franciscus academie:

HBO-V in opleiding	314 (133 leerlingen en 181 stagiaires)
MBO verpleegkundige in opleiding	163 (57 leerlingen en 106 stagiaires)
Doktersassistenten	25
HBO studenten	102
MBO studenten	42
WO studenten	36
Trainees mbo en hbo verpleegkundigen	57 Trainees

19 opleidingserkenningen voor medische vervolgoopleidingen gericht op specialisten
78,3 FTE artsen in opleiding tot specialist
Totaal aantal CZO-erkende opleidingen: 26
Aantal professionals in CZO opleiding: 187
Aantal VS en PA in opleiding: 19

Personeel

Totaal aantal medewerkers	4.706
Aantal FTE's (exclusief stagiaires, leerlingen in beroepsvoorbereidende periode en vakantie werkers en inclusief medewerkers werkzaam voor SCF)	3.424

Leeftijdsopbouw medewerkers

Leeftijdsklassen	Aantal	%
t/m 20 jaar	128	2,7%
21 - 30 jaar	1.183	25,1%
31 - 40 jaar	1.011	21,5%
41 - 50 jaar	848	18,0%
51 - 60 jaar	1.042	22,1%
61 - 65 jaar	494	10,5%
Eindtotaal	4.706	100%

Mannen	41,07
Vrouwen	41,81
Gemiddelde leeftijd	41,44

Verhouding vrouw/man in leidinggevende posities

Functie	Vrouw	Man
Raad van Bestuur	33,3%	66,7%
Directeuren zorg/managers Expertise & Ondersteuning	70,0%	30,0%
Sectormanager	66,7%	33,3%
Afdelingsmanager	74,1%	25,9%
Teammanager	86,8%	13,2%

Gemiddelde dienstverbandduur

Man	9,2
Vrouw	11,0
	10,1

Jubilea

12,5 jaar in dienst	72
25,0 jaar in dienst	55
40,0 jaar in dienst	16

Medisch specialisten

Aantal vrijgevestigde medisch specialisten	229
Aantal medisch specialisten in loondienst	90
Aantal medisch specialisten overig	43

Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

Franciscus transitie

De gezondheidszorg staat voor grote uitdagingen zoals een toenemende zorgvraag, tekort aan zorgprofessionals, stijgende zorgkosten en de noodzaak tot verduurzamen. Franciscus bevindt zich in 2 zorgregio's met een sterkere bevolkingsgroei, een toenemende zorgvraag door vergrijzing, hogere zorgkosten dan gemiddeld in Nederland en een groeiend tekort aan zorgpersoneel. Franciscus is actief betrokken bij deze regioplannen en investeert tijd en capaciteit om regionale toegankelijkheid van zorg te waarborgen.

Franciscus verwacht een zorgvraagsgroei van 17% in de periode 2023-2040 en een toenemend personeelstekort. Het ziekenhuis moet transformeren en innoveren om deze uitdagingen te ondervangen, met een verwachte groei in zorgvraag van 5,2% en een personele krimp van 7,2% tot 2028. Dit betekent een transformatieopgave van 12,4% voor de komende 5 jaar.

Franciscus vertaalt regionale uitdagingen naar lokale oplossingen in het strategisch ziekenhuisplan 2024-2028. De strategie omvat 4 strategische programma's:

1. Waardegedreven Zorg: gericht op multidisciplinaire samenwerking, patiëntbetrokkenheid en waarde voor de patiënt.
2. Digitaal voor Elkaar: digitalisering van processen en verbetering van kwaliteit van zorg.
3. Professionaliteit & Plezier: ondersteuning van medewerkers in transformatie en bevordering van werkplezier.
4. Franciscus Vernieuwt: nieuwbouw en herontwerp van fysieke locaties die zorginnovatie ondersteunt en faciliteert.

Wij zijn er van overtuigd dat ons ziekenhuis er op termijn anders uit zal zien. Vanuit deze strategische programma's veranderen we de zorgprocessen. Wij versnellen deze transformatie in de electieve zorg bij de vormgeving van Franciscus Focus.

De transformatie van zorg in Franciscus richt zich op het verminderen van onnodige variatie in zorgprocessen, lagere kosten van ingezet personeel per zorgactiviteit en optimale inzet van capaciteiten. Hiermee wordt ruimte gecreëerd om de groeiende zorgvraag te kunnen beantwoorden zonder te groeien in personele capaciteit en zo de toegankelijkheid, kwaliteit en betaalbaarheid van zorg te blijven waarborgen.

In 2024 hebben onze strategische programmateams hard gewerkt aan het indienen van een transformatieplan. Met dit transformatieplan doen wij een beroep op de IZA-gelden die beschikbaar zijn en komen wij tot een versnelde uitvoering van onze strategie. Begin 2025 is duidelijk geworden dat deze gelden zijn toegekend. Wij zijn trots op het behaalde resultaat.

Waardegedreven Zorg

Met het programma Waardegedreven Zorg gaan we verder met het patiëntgericht en efficiënt(er) inrichten van zorgpaden waarin we multidisciplinair en regionaal samenwerken, de patiënt betrekken, onnodige zorg voorkomen en de juiste zorg op de juiste plek verlenen. Voor die patiëntgroepen waar we de meeste impact verwachten sturen we gericht op uitkomsten en waarde. Daarmee vergroten wij de kwaliteit van zorg en de patiënttevredenheid, terwijl we met minder mensen meer zorg leveren. Middels dit programma voorkomen wij onnodig zorggebruik, vergroten wij de kwaliteit en efficiëntie van zorg, verbeteren wij de patiënttevredenheid spelen we uiteindelijk formatie vrij, wat bijdraagt aan het opvangen van het groeiende personeelstekort in onze regio's.

Met de portfolio foto die bij het opstellen van het strategisch ziekenhuisplan is gehanteerd (en herijkt begin 2025) aangevuld met extra analyses is een impact analyse van de diagnosegroepen gemaakt. Dit is het uitgangspunt voor de planning van waardegedreven zorg.

Een waardegedreven zorgtraject is vrij breed en omhelst een aantal belangrijke punten die algeheel relevant zijn voor de transitie van zorg:

- hybride zorgpaden,
- voor patiënt en medewerker efficiënte zorgpaden,
- integraal capaciteitsmanagement in het zorgpad en vervolgens ziekenhuisbreed over meerdere zorgpaden heen,
- ketensamenwerking,
- juiste zorg op de juiste plek, doelmatige zorg (ZE&GG),
- patiënttevredenheid,
- klinische uitkomsten
- patiënt gerelateerde uitkomsten met kosten.

De belangrijkste mijlpalen uit 2024 zijn het buddyhuis, de valpoli, implementatie van keuzehulpen voor Borstkanker, Prostaatkanker of Chronisch Nierfalen en voor Samen Beslissen is een scholingsprogramma ontwikkeld.

Digitaal voor elkaar

Vanuit het programma Digitaal voor Elkaar digitaliseren we onze (zorg)processen, verbeteren we de service aan patiënten en verminderen we de administratieve lasten van medewerkers. Door zorg op afstand verbeteren we de kwaliteit van (chronische) zorg, verminderen we (onnodige) zorgconsumptie en vergroten we het zelfmanagement van patiënten. In de regio dragen we bij aan het realiseren van een digitale infrastructuur (programma Digizorg) waarmee we verdere gegevensuitwisseling en samenwerking tussen zorgaanbieders mogelijk maken. Middels dit programma voorkomen wij onnodige zorggebruik en verbeteren we de kwaliteit van zorg. Daarnaast spelen we hiermee uiteindelijk formatie vrij, wat bijdraagt aan het opvangen van het groeiende personeelstekort in onze regio's.

In 2024 is onze digitale ambitie verder ingekleurd: Franciscus hanteert een hybride zorgmodel, met als uitgangspunt 'Digitaal tenzij', waarbij de patiënt digitale én fysieke zorg op maat ontvangt. We nemen alle onderdelen in de zorg mee die digitaal verantwoord en gastvrij kunnen, zoals:

- plannen van afspraken
- consultatie
- monitoren van de toestand van patiënten op afstand
- zorg en medicatie thuis

Dit koppelen we aan de planning waardegedreven zorg.

Steeds meer consulten vinden digitaal plaats. In december 2024 vond ruim 33% van consulten niet-fysiek plaats. Videobellen is sterk toegenomen; ca 725 beeldbelgesprekken per maand. De chatfunctie wordt ook veel gebruikt (rond 16.000 verstuurd berichten en 10.000 ontvangen berichten per maand) en gewaardeerd door onze patiënten. Ook hebben we stappen gezet in het digitaal en interactief aanbieden van patiëntenvoorlichting.

Franciscus heeft een contact centrum (FCC). Dit is het centrale contactpunt, gekoppeld aan alle poliklinische afdelingen.

Professionaliteit en Plezier

De transitie van zorgprocessen leidt tot verandering in de werkzaamheden van veel medewerkers. Door het groeiend personeelstekort en hoger verzuim ervaren zij een hoge werkdruk. Het is van belang dat wij vanuit goed werkgeverschap onze medewerkers optimaal ondersteunen in de transitie en een stimulerende werkomgeving bieden waarin leren, ontwikkelen en werkplezier centraal staan. Kwaliteit en professionaliteit vormen het fundament voor het leveren van goede zorg. Daarom investeren wij onder andere in (innovatieve vormen van) opleiden, functiedifferentie, verpleegkundig zeggenschap, leiderschap en cultuur. Het programma Professionaliteit & Plezier omvat diverse initiatieven om succesvol talent aan te trekken, medewerkers langdurig met plezier bij ons te laten werken en hen daarbij voortdurend te ontwikkelen. Middels dit programma reduceren wij de ongewenste uitstroom en verzuim en vergroten we de medewerkerstevredenheid. Dit zal ook resulteren in een reductie van openstaande vacatures en benodigde inzet van PNIL.

Franciscus vernieuwt

De transitie van zorg krijgt zijn weerslag op onze (virtuele) locaties. Het programma Franciscus Vernieuwt richt zich op de (ver)nieuwbouw van ons vastgoed, waarbij de impact van de transitie wordt vertaald naar onze huisvesting. Slim bouwen faciliteert vernieuwing in de zorg. Voorbeelden zijn het fysiek ondersteunen van geïntegreerde spoedzorg en interventie en operatie in één complex. De strategische programma's maken het mogelijk dat wij op termijn een compact ziekenhuis kunnen realiseren met 25.000 m2 minder vastgoed. We willen daarbij een gastvrij en digitaal ziekenhuis zijn waarin het prettig werken is en waar doelmatig gewerkt kan worden. Ons strategisch vastgoedplan voeren we uit in fasen.

Franciscus Vlietland is eind 2008 geopend, een relatief nieuw ziekenhuisgebouw dat we eenvoudig kunnen blijven aanpassen aan de veranderingen in de zorgvraag. In 2023 zijn wij gestart met de vernieuwing om samen met de Huisartsenpost geïntegreerde spoedzorg te bieden. In 2024 verhuisden de Spoedeisende Hulp en Huisartsenpost naar een tijdelijke locatie binnen Franciscus Vlietland om de vernieuwingen te kunnen realiseren. Ook hebben de inpassingsplannen voor het electieve centrum 'Franciscus Focus' in 2024 vorm gekregen. De realisatie vindt in de komende jaren plaats, aansluitend op de ontwikkelingen op Franciscus Gasthuis.

Franciscus Gasthuis dateert uit de jaren zeventig van de vorige eeuw en heeft een grondige aanpassing om de zorgfaciliteiten te actualiseren. De realisatie van nieuwbouw fase 1 is gestart en omvat de nieuwbouw voor het Spoedplein Rotterdam Noord, het Operatie- en Interventiecentrum en het Vrouw & Kind Centrum. Dit jaar behaalden we het hoogste punt, richtten we de organisatie voor de inrichting en inhuizing in en verbouwden we op laag 0 in het bestaande gebouw om de aansluiting met de nieuwbouw op de betreffende laag mogelijk te maken. In 2024 hebben we daarnaast gewerkt aan de concretisering van fase 2 nieuwbouw van Franciscus Gasthuis en de ontwikkeling op dit terrein, met voorzieningen voor strategische partners, zoals Het Oogziekenhuis, en overige derden.

De volgende fase van de nieuwbouw op Franciscus Gasthuis staat niet op zichzelf en wordt gezien in de totale ontwikkeling van de 2 hoofdlocaties en 3 poliklinieklocaties. Hiervoor zijn dit jaar krijtlijnen ontwikkeld in samenspraak met interne en externe experts. De krijtlijnen betreffen principiële uitgangspunten voor de nieuwe fysieke en digitale omgevingen van alle locaties van Franciscus. Deze krijtlijnen en de minimale reductie van 25.000 m2 zijn onze toetsstenen bij de uitwerking van onze plannen voor de toekomst.

In mei 2023 hebben wij een gloednieuwe polikliniek locatie in Maassluis in gebruik genomen.

Franciscus Focus

Een concrete uitwerking van bovengenoemde programma's is Franciscus Focus. Recent heeft Franciscus een organisatieplan uitgewerkt voor de planbare laag complexe zorg, dat inspeelt op de groeiende behoefte van patiënten aan een hoog serviceniveau. Het is belangrijk dat Franciscus electieve zorg blijft leveren, onder andere om oudere patiënten met meerdere ziektebeelden passende zorg te kunnen bieden. Daarnaast willen we onze medewerkers in de diverse fases van hun levensloop passend werk bieden, om zo het behoud van personeel te waarborgen. En borgen we hiermee dat we onze medische en verpleegkundige opleidingen in de volle breedte kunnen blijven aanbieden. Tot slot vinden we het belangrijk dat we electieve zorg tegen maatschappelijk aanvaardbare kosten leveren. Binnen Franciscus Focus worden de onderdelen van de strategische programma's gecombineerd ingezet voor additionele diagnosegroepen anders dan in de planning van het programma Waardegedreven Zorg zijn opgenomen. Daarmee realiseren we een versnelling van de transformatie van de electieve zorg.

Inzet van ZZP-ers

De ziekenhuizen in de regio Rotterdam Rijnmond onderschrijven de noodzaak om per 1 januari 2025 te stoppen met de inzet van zzp'ers indien het schijnzelfstandigheid betreft. Voor de inzet van zzp'ers binnen enkele kritieke functies stellen de ziekenhuizen ieder een plan op binnen de kaders van de geldende wet -en regelgeving.

De recente ontwikkelingen rondom de handhaving op schijnzelfstandigheid zorgen voor veel beweging op de arbeidsmarkt. Vanaf 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium opgeheven en gaat de Belastingdienst controleren op de inzet van schijnzelfstandigen. Het is duidelijk dat dit van werkgevers vraagt om te stoppen met de inzet van zzp'ers die schijnzelfstandigen zijn. Werkgevers die dat niet doen, lopen het risico op onder meer naheffingen en boetes van de Belastingdienst. Daarnaast lopen ook de zzp'ers die schijnzelfstandigen zijn het risico op naheffing van bijvoorbeeld inkomstenbelasting. De ziekenhuizen zullen daarom ieder voor zich beoordelen welke zzp'ers binnen hun organisaties schijnzelfstandigen zijn en stoppen met de inzet van deze schijnzelfstandigen.

Tegelijkertijd biedt de aankomende strenge handhaving op zzp'ers de zorgsector de kans om het in dienst treden bij een werkgever aantrekkelijker te maken. Met het aantrekken en behouden van zorgpersoneel in loondienstverband gaat expertise niet verloren. Ook ontstaan er meer gelijkwaardige arbeidsomstandigheden die een positief effect kunnen hebben op de onderlinge samenwerking. De patiënt heeft het grote voordeel van vaste gezichten aan bed en daarmee de continuïteit van de juiste zorg.

Voor de inzet van zzp'ers binnen een aantal kritieke functies maken de ziekenhuizen ieder voor zich een concreet plan met het doel om de inzet van zzp'ers, waarbij sprake is van schijnzelfstandigen, zo snel als mogelijk maar uiterlijk zomer 2025 af te bouwen.

De ziekenhuizen werken samen aan nieuwe initiatieven om zorgprofessionals te behouden voor de sector. Binnen de regio wordt gewerkt aan innovatieve programma's op het gebied van regionaal werkgeverschap, waaronder de WorkFlow welke in pilotvorm eind 2024 van start gaat. De ziekenhuizen zijn in gesprek met ZZP'ers over het loondienstverband en over andere en nieuwe vormen van flexibele inzet.

Netwerksamenwerking en zorgconcentratie

Franciscus is aangesloten bij de Samenwerkende Rijnmond Ziekenhuizen (SRZ). Het doel is kennisdeling en samenwerking, bijvoorbeeld op het gebied van acute zorg of patiëntveiligheid. Franciscus, Erasmus MC, Maasstad ziekenhuis, Albert Schweitzer ziekenhuis, Ikazia Ziekenhuis en het IJsselland Ziekenhuis zijn de bestuurlijke partners van de stichting BeterKeten. Er wordt nauw samengewerkt met de andere ziekenhuizen in de regio Rijnmond. De Stichting BeterKeten zet zich met alle samenwerkingspartners in om de kwaliteit en doelmatigheid van zorg in de regio Rijnmond en Drechtsteden op een nog hoger niveau te tillen en de beste zorg op de beste plek te realiseren.

Beste zorg is zorg die patiëntgericht, kwalitatief hoogwaardig en doelmatig is én die naadloos aansluit tussen zorgaanbieders.

Oncologisch netwerk CONCORD is een samenwerking tussen Franciscus, Albert Schweitzer Ziekenhuis, Maasstad ziekenhuis, Erasmus MC, Ikazia Ziekenhuis, Rivas Zorggroep, Spijkenisse Medisch Centrum en Het Van Weel-Bethesda Ziekenhuis. CONCORD ondersteunt het anders organiseren van de kankerzorg in de regio. Elke patiënt met kanker heeft toegang tot de beste zorg zo dichtbij mogelijk. Om dit te bereiken, faciliteert en stimuleert CONCORD de samenwerking tussen zorgaanbieders in de regio. Het doel hiervan is het realiseren van betere behandelresultaten en een hogere doelmatigheid en kosteneffectiviteit.

Franciscus is een actieve partner in het Regionaal Integraal Zorg Akkoord (RIGA, regio Westland, Schieland, Delfland) en het Integraal Zorg Akkoord Rotterdam- Rijnmond. Beide akkoorden hebben in 2024 stappen gezet om te komen tot concrete projecten om de beoogde doelstelling te behalen. Met name in de projecten rondom zorg voor ouderen, digitale zorg, acute zorg, capaciteit en het realiseren van passende zorg, speelt Franciscus een actieve rol.

In het integraal zorg akkoord (IZA) zijn afspraken gemaakt over de concentratie en spreiding van medisch specialistische zorg (MSZ). IZA partijen hebben afgesproken in 2024 een impactanalyse uit te voeren om de integrale effecten van deze herverdeling in kaart te brengen. Voor de regio's waarin Franciscus participeert is gezamenlijk gekeken naar vaatchirurgie en 5 oncologische aandoeningen. De komende periode wordt dit verder uitgewerkt binnen de bestaande samenwerkings-/netwerk verbanden.

Ten gevolge van COVID-19 heeft conform beleid crisisbeheersing de coördinatie in de regio plaatsgevonden vanuit het Regionaal Overleg Acute Zorgketen (ROAZ). Evenals in voorgaande jaren heeft in 2024 intensief overleg plaatsgevonden om tot afstemming te komen ten aanzien van op- en afschalen van reguliere- en influenza/COVID-19-zorg in de regio. Daarnaast werken we in ROAZ verband samen aan de strategie voor de toekomst van de acute zorg in de regio.

Financiële positie

In de navolgende overzichten volgt een analyse van de financiële positie van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van de balansposten in de loop van een jaar fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een verkorte weergave van de geconsolideerde balans per 31 december 2024:

	31.12.2024		31.12.2023		31.12.2022	
	€	%	€	%	€	%
(x 1.000)						
ACTIVA						
VASTE ACTIVA						
Immateriële vaste activa	2.625	0,6	4.048	1,0	5.470	1,4
Materiële vaste activa	273.980	62,7	228.718	55,0	218.584	56,3
Financiële vaste activa	5.361	1,2	5.235	1,3	5.645	1,5
	281.966	64,6	238.001	57,3	229.699	59,2
VLOTTENDE ACTIVA						
Voorraden	5.073	1,2	4.638	1,1	4.412	1,1
Onderhanden werk	11.834	2,7	13.313	3,2	10.362	2,7
Vorderingen	110.105	25,2	113.702	27,4	99.962	25,7
Liquide middelen	27.829	6,4	46.027	11,1	43.780	11,3
	154.841	35,4	177.680	42,7	158.516	40,8
	436.807	100,0	415.681	100,0	388.215	100,0
PASSIVA						
Eigen vermogen	195.305	44,7	186.743	44,9	181.962	46,8
Voorzieningen	13.179	3,0	11.470	2,8	9.060	2,3
Langlopende schulden	110.404	25,3	100.593	24,2	86.514	22,2
Kortlopende schulden	117.919	27,0	116.875	28,1	110.679	28,6
	436.807	100,0	415.681	100,0	388.215	100,0

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
	€	€	€
(x 1.000)			
Vorraden	5.073	4.638	4.412
Onderhandenwerk	11.834	13.313	10.362
Vorderingen en overlopende activa	110.105	113.702	99.962
Liquide middelen	<u>27.829</u>	<u>46.027</u>	<u>43.780</u>
Totaal vlottende activa	154.841	177.680	158.516
Af: Kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>117.919</u>	<u>116.875</u>	<u>110.679</u>
Werkkapitaal	<u>36.922</u>	<u>60.805</u>	<u>47.837</u>

In het kader van de locatievernieuwing zijn in 2024 de investeringen toegenomen, welke grotendeels vanuit de rekening-courantfaciliteit zijn gefinancierd. Hierdoor is het werkkapitaal in vergelijking met 2023 met een bedrag van € 23.883.000 afgenomen.

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit – de verhouding tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen dan wel de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaalvermogen – blijkt het weerstandvermogen van de stichting. De ING, BNG en EIB hebben een solvabiliteit van minimaal 30,0% gesteld.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Verhouding eigen vermogen / totaalvermogen (minimaal vereist)	30,0%	30,0%	30,0%
Verhouding eigen vermogen / totaalvermogen (realisatie)	44,7%	44,9%	46,9%
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	80,9%	81,6%	88,2%

Debt service coverage ratio

De debt service coverage ratio (DSCR) geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om aan haar schuldenverplichtingen (rente en aflossingen) te voldoen. De ING, BNG en EIB stellen een minimale DSCR van 1,4.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
EBITDA / (saldo financiële baten en lasten vermeerderd met aflossingen) (minimaal vereist)	1,4	1,4	1,4
EBITDA / (saldo financiële baten en lasten vermeerderd met aflossingen) (realisatie)	4,2	3,8	3,4

EBITDA

De EBITDA is de financiële maatstaf die wordt gebruikt om de operationele winstgevendheid van de stichting te beoordelen zonder de invloed van rente, belastingen en afschrijvingen. De ING, BNG en EIB eisen een minimale EBITDA van € 40.000.000,-

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
(x € 1.000)			
EBITDA (minimale eis)	40.000	40.000	40.000
EBITDA (realisatie)	42.430	41.572	41.024

Resultaatontwikkeling

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft in 2024 een netto resultaat behaald van € 8.561.287 (2023: € 4.780.888). Het resultaat wordt in 2024 met name positief beïnvloed door lagere kapitaallasten en een positief aandeel resultaat deelnemingen. Daarentegen is er bij veel andere categorieën sprake van grote loon- en prijsindexaties, waardoor de kosten ten opzichte van 2023 zijn gestegen.

De winst- en verliesrekening over 2024, welke tevens in de jaarrekening is opgenomen, kan als volgt worden weergegeven:

	2024	2023
	€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
Zorgverzekeringswet	540.464.096	511.676.221
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg	4.866.211	5.753.290
Baten uit onderaanneming	4.462.530	4.356.619
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	1.409.887	1.268.146
	<u>551.202.723</u>	<u>523.054.277</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	<u>31.812.800</u>	<u>27.495.268</u>
NETTO-OMZET		
Overige bedrijfsopbrengsten	-	-
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN	583.015.524	550.549.545
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	90.179.176	89.912.925
Lonen en salarissen	206.078.798	192.685.714
Sociale lasten	31.871.481	25.017.338
Pensioenlasten	20.407.898	18.046.682
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	30.039.219	29.593.045
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	-	2.842.413
Overige bedrijfskosten	192.612.634	183.356.487
SOM DER BEDRIJFSLASTEN	<u>571.189.206</u>	<u>541.454.604</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	11.826.318	9.094.941
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.603.785	1.143
Rentelasten en soortgelijke kosten	-5.433.132	-4.354.651
	<u>-3.829.346</u>	<u>-4.353.508</u>
Resultaat voor belastingen	7.996.971	4.741.433
Belastingen	-	-
Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen	564.315	39.455
Geconsolideerd resultaat na belastingen	<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>
RESULTAAT TOEKOMEND AAN DE RECHTSPERSOON	<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>

Voor een nadere toelichting op de afzonderlijke posten uit de winst- en verliesrekening wordt verwezen naar de jaarrekening 2024.

Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gestegen met € 3.780.398. De ontwikkeling van het resultaat kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	28.148.446	
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	4.317.532	
Aandeel in het resultaat deelneming	524.860	
<i>Daling van:</i>		
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	2.842.413	
Saldo financiële baten en lasten	524.161	
		36.357.413
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	266.251	
Lonen en salarissen	13.393.084	
Sociale lasten	6.854.143	
Pensioenlasten	2.361.216	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	446.174	
Overige bedrijfskosten	9.256.146	
		32.577.015
Stijging resultaat		3.780.398

De bedrijfsopbrengsten zijn in 2024 wederom gestegen ten opzichte van eerdere jaren. Deze toename heeft grotendeels betrekking op toegenomen opbrengsten uit zorgprestaties en deels door hogere loonkostensubsidies.

Daarentegen zijn de kosten ook toegenomen. De lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten zijn in 2024 met 9,6% gestegen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de cao ontwikkelingen en een stijging van het gemiddeld aantal werknemers.

De stijging van de bedrijfsopbrengsten resulteert ook in hogere honorariumkosten voor vrijgevestigde medische specialisten. Verder is er in 2024 gestart met het afbouwen van het aantal personeelsleden niet in loondienst. Dit zorgt voor een positieve impact van € 0,75 miljoen op de kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten.

De prijsindexaties van patiëntgebonden kosten en de stijging van kosten voor onderzoek, verzekeringspremies en licenties dragen bij aan een stijging van de overige bedrijfskosten.

Normalisatie resultaat

In onderstaand overzicht hebben wij de effecten van kosten en opbrengsten die geen deel uitmaken van de eigenlijke bedrijfsvoering gecorrigeerd. Deze normalisatie resulteert in een negatieve impact van € 429.000 op het netto resultaat zoals gepresenteerd in de jaarrekening 2024.

	€	€
(x € 1.000)		
Resultaat 2024 overeenkomstig de jaarrekening		8.561
Opbrengsten en kosten die het resultaat positief hebben beïnvloed:		
Suppletie BTW 2021	-697	
Afwikkeling KPI afspraken zorgverzekeraars 2023	-586	
Afrekening AIOS 2023	-257	
Afrekening Specialisten Coöperatie Franciscus	-243	
WW-premie voordeel voorgaande jaren	-237	
Afrekening zorgverzekeraars voorgaande jaren	-300	
Overige	-679	
		-2.999
Opbrengsten en kosten die het resultaat negatief hebben beïnvloed:		
Risicoreservering	1.109	
Afwikkeling nog te betalen kosten voorgaande jaren	404	
Correctie ORT en reiskostenvergoeding voorgaande jaren	292	
Inhaalafschrijving kinderdagverblijf	325	
Overige	440	
		2.570
Genormaliseerd resultaat		8.132

Samenvatting

Het netto resultaat 2024 is met een bedrag van € 8.561.287 uiteindelijk € 1,4 miljoen hoger dan de initiële begroting 2024. Echter wijkt het resultaat in negatieve zin € 0,9 miljoen af van de laatste financiële prognose. Zoals eerder aangegeven is het resultaat met name positief beïnvloed (realisatie vs. begroting) door een daling van de financiële baten en lasten. Zonder dit effect was het resultaat ruim onder de begroting uitgekomen. Mede door de verdere ontwikkeling van nieuwbouw fase 1 en de nog aan te trekken financieringen zullen de kapitaallasten in 2025 en 2026 weer toenemen.

Met een EBITDA van € 42.429.853 en een solvabiliteit van 44,7% voldoen wij ruimschoots aan de afgesproken financiële ratio's uit de convenanten die wij zijn overeengekomen met de verschillende kredietinstellingen.

Risico's en onzekerheden

Wij zijn overtuigd van de meerwaarde van goede risicobeheersing met een eenduidige verbinding tussen risicomanagement op strategisch, tactisch en operationeel niveau en een inbedding in de bestaande processen. Wij werken met Integraal Risico management (IRM), opgesteld door de raad van bestuur en management. Daarnaast werken wij met prospectieve risicoanalyses op zorgprocessen vanuit het oogpunt van kwaliteit en patiëntveiligheid, voor informatiebeveiliging (inclusief privacyaspecten) en het systeem van onze afdeling Interne Controle voor de niet-zorginhoudelijke processen.

NEN 7510

In maart hebben de auditoren van DNV Franciscus getoetst op de bevindingen van de certificeringsaudit in 2023 en of ons ISMS (PDCA cyclus voor informatiebeveiliging) voldoende functioneert. De rapportage van de audit laat zien dat we voldoende voortgang hebben geboekt op bovengenoemde punten. Dit betekent dat Franciscus de certificering ISO27001 en NEN7510 heeft behouden.

Het zwaartepunt qua verbeterpunten ligt op:

- Borgen van (risico-)eigenaarschap. Wie is verantwoordelijk voor wel systeem/applicatie/ proces en accepteert daarvan de eventuele (rest)risico's?
- Periodiek controle uitvoeren op logging van beheerdersactiviteiten (admin accounts)
- Periodiek controle uitvoeren op autorisaties van medewerkers voor de applicaties die worden toegepast binnen Franciscus.

Qualicor

In december 2024 vond de Qualicor sequential audit plaats. Wij ontvingen complimenten over onder andere mantelzorgparticipatie bij ziekenhuisopname, de geriatrische huiskamer, de toepassing van het Advanced Care Planning-zorgpad voor longkanker, de welzijnspoli in samenwerking met regionale partners, de betrokkenheid van de Cliëntenraad bij de ontwikkeling van waardegedreven zorg, zeggenschapsuren, de simulatieafdeling en trainingen, sociaal intranet en de pilot Ethiek en Dialoog. Naast de complimenten hebben de auditoren ook enkele aandachtspunten gedeeld waarmee we aan de slag gaan:

- Het volledig doorlopen van de Plan-Do-Check-Act-cyclus (PDCA) voor ziekenhuisbrede kwaliteits- en veiligheidsthema's.
- Het implementeren van kaders, actieplannen en scholing rondom institutioneel racisme en culturele veiligheid.
- Een inclusieve benadering voor diverse zorgbehoeften in de gemeenschap, inclusief het leveren van cultureel veilige diensten en respectvolle omgang met patiënten.

Wij zijn risico avers en voldoen aan alle vigerende wet- en regelgeving. Twee maal per jaar actualiseren wij ons Integraal Risico management.

In ons IRM beschrijven wij bij de risico's en de getroffen beheersmaatregelen en bepalen wij de impact. Deze monitoren wij in de maandelijkse voortgangsrapportages (Planning & Control cyclus) van onze Clusters Zorg en Expertise & Ondersteuning eenheden.

Voor de gematerialiseerde voornaamste risico's in afgelopen boekjaar verwijzen wij naar de jaarrekening 2024. Voor 2024 zijn er geen nieuwe gematerialiseerde risico's bijgekomen. Eventuele claims op medisch handelen worden afgehandeld via de medische aansprakelijkheidsverzekering.

Personeel

De druk op de arbeidsmarkt blijft hoog (personeelstekort met name voor gespecialiseerd verpleegkundigen en functies op de OK) en zal de komende jaren toenemen. In 2024 hadden we 97 vacatures voor verpleegkundigen en 122 vacatures voor gespecialiseerd verpleegkundigen. Binnen de gespecialiseerde functies veel wordt opgeleid wat een voorzichtig positief effect heeft op de formatie van sommige afdelingen. Het niet verder laten stijgen van de inhuur van personeel is een doorlopend punt van aandacht. Daarbij komt de patiëntenzorg onder druk te staan, dat zien we terug op de beschikbare capaciteit (OK-sessies, bedden etc.) voor patiëntenzorg.

Maatregel: Strategische Personeelsplanning en het verder concreet maken van flexibele arbeidsrelaties en functiedifferentiatie zijn belangrijke maatregelen die we in 2025 vol doorzetten. Het ziekteverzuim is afgelopen jaar gestabiliseerd op 6,9% maar zit nog boven het gemiddelde van andere ziekenhuizen. Duurzame inzetbaarheid houdt permanente aandacht door o.a. extra Arbo-inzet en trainingen voor leidinggevendenden, een nieuw FIT@Franciscus programma en het programma Professionaliteit & Plezier. En we blijven investeren in het zichtbaar zijn als aantrekkelijk werkgever voor latent werkzoekenden. In 2024 is een nieuwe interactieve virtuele recruitmenttool gelanceerd, als eerste ziekenhuis in Nederland. In de virtuele reis leren potentiële kandidaten Franciscus als werkgever, verschillende beroepen én de collega's kennen.

Franciscus vernieuwt

Franciscus Vernieuwt is in 2024 verantwoordelijk voor de eerste fase van het MJIP (MeerJarenInvesteringsPlan), alle (financiële) investeringen van het Franciscus zijn hierin opgenomen (limitatief). De reikwijdte van fase I strekt tot investeringen t/m 31-12-2027 en omvat de locatievernieuwing en de projecten in het kader van het versterken van de locatieprofielen, de overige infraprojecten, het onderhoud en instandhouding aan de bestaande gebouwen en investeringen met eventuele huisvestingscomponenten in de nieuwbouw en de bestaande gebouwen en alle investeringen in medische apparatuur, ICT en algemene inventaris en innovatie. Hierover wordt maandelijks gerapporteerd. Het MJIP is in 2024 bijgewerkt en vastgesteld.

Alle projecten nadien worden gerekend tot de tweede fase van het programma, evenals de investeringen in de bestaande gebouwen na 2027. Er is een nieuwe opdracht voor het programma Franciscus Vernieuwt vastgesteld, dat zijn beslag krijgt per 1 januari 2025, met een scope tot 2040.

De belangrijkste risico's voor de eerste fase zijn een hogere inflatie dan geprognostiseerd, behouden van draagvlak voor de ontwikkelde plannen en gemaakte keuzes, projectkosten die hoger uitvallen dan initieel begroot, toenemende exploitatiekosten, krapte in de beschikbare personele capaciteit van afdelingen (met name E&O afdelingen) en uitvoeringsrisico's tijdens de bouw, inrichting en ingebruikname. Voor de nieuwbouw fase 1 hanteren wij de volgende beheersmaatregelen: budget voor onvoorziene kosten, moratorium op wijzigingen, projectstructuur waarin we gebruikers actief betrokken houden, ontwikkeling van een TCO voor de nieuwbouw, externe inhuur, continuïteitsplan, bouwveiligheidsplan, veiligheid- en gezondheidsplan, BLVC-plan (bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie) en een actieve veiligheids- en kwaliteitscontroles door gecertificeerde veiligheidskundige en toezichthouders. Een Prospectieve Risico Inventarisatie (PRI) gericht op de inrichting en ingebruikname van de eerste fase van de nieuwbouw wordt in 2025 uitgevoerd.

Crisismanagement

In 2024 hebben wij ons crisismanagement geëvalueerd en herijkt. Het resultaat is beschreven in ons crisisbeleidsplan bestaande uit 3 onderdelen: beleidskader, zorg continuïteitsplan en tools die hierbij ondersteuning bieden.

Met ons crisismanagement sluiten wij aan bij de aanpak van het Landelijk Netwerk Acute Zorg en de normenset van Qualicor. Hiermee hebben wij de crisisorganisatie ingericht:

- die een duidelijke structuur hanteert waarbij goede afstemmingsmomenten worden gecreëerd;
- voldoende aandacht heeft voor de impact op medewerkers, patiënten en de omgeving naast de oorzaak en het directe effect.
- beslissingen neemt te midden van onzekerheid met weinig of juist veel informatie waarbij zorgvuldigheid vóór snelheid gaat;
- zicht heeft op de kritieke momenten en besluiten, zoals evacueren en het stopzetten van de zorg.

Ons crisismanagement heeft:

- een integrale aanpak: gekozen maatregelen versterken elkaar en wijzigingen worden doordacht op implicaties voor andere maatregelen;
- eenheid van inspanning en executiekracht: het gezamenlijk optrekken inclusief de samenwerking met derden;
- Duidelijkheid in de rolverdeling: verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- Situationele inzet van de thema- en nafase teams;
- Duidelijke registratie en verslaglegging besluitvorming ondersteund door BOB-methodiek;
- Opschaling aan de hand van de escalatiematrix (kleurencode)
- Elk incident, crisis of ramp wordt geëvalueerd met als doel tot verbeterpunten te komen.

(Verwachte) impact van risico's op de resultaten of financiële posities

Alle hierboven beschreven risico's hadden geen materiële invloed op de resultaten of financiële posities per 31 december 2024. De impact van deze risico's op korte termijn is nog onduidelijk. De volgende risico's kunnen op de middellange termijn wel zichtbaar worden:

- Beschikbaarheid personeel; impact op de kwaliteit van de primaire zorgtaak, wat kan resulteren in lagere instroom van patiënten;
- Cyberincidenten; de beveiliging van data en het waarborgen van de continuïteit van systemen wordt steeds belangrijker. Dit leidt enerzijds tot hogere kosten en anderzijds tot boetes bij het niet voldoen aan de wet- en regelgeving.
- Duurzaamheid; het niet voldoen aan de klimaatdoelstellingen kan impact hebben op het aantrekken van financieringen;
- Gebouw & beheer; bij onvoldoende voortgang van Franciscus Vernieuwt! ontstaat het risico van kostenoverschrijding en desinvesteringen.

Cultuur en gedrag

Wij zijn een organisatie zijn waar medewerkers zich thuis voelen, waar iedereen vertrouwen heeft in elkaar en van elkaar leert. Hierin is een gedeelde en gedragen organisatiecultuur cruciaal. Wij zetten in op:

- Een nieuwe organisatiestructuur met als uitgangspunt dat alle collega's rondom een patiëntengroep gezamenlijk de zorg zo kunnen organiseren, dat de patiënt de juiste zorg op de juiste plek op het juiste moment ervaart. We brengen met deze nieuwe structuur zorgtaken en vaardigheden rondom een specifieke patiëntengroep bij elkaar. Ook kan zo het waardegedreven werken verder worden versterkt. En komt er meer verantwoordelijkheid lager in de organisatie te liggen;
- Management Development trajecten voor onze zorg- en afdelingsmanagers en teamleiders. In 2024 is een nieuw programma ontwikkeld om leidinggevendenden te ondersteunen bij hun veranderopgave. Dit gaat vanaf 2025 aangeboden worden;
- Coachen van de 2e management laag; directeuren zorg en managers Expertise & Ondersteuning, uitgebreid met coaching beschikbaar voor alle medewerkers;

- (Programma) Verpleegkundige zorg toekomstbestendig;
- Weten wat er leeft onder medewerkers via de monitor zeggenschap en het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO);
- Onboarden van nieuwe collega's;
- Wekelijks bijpraten met zorg- en afdelingsmanagers;
- Jaargesprekken op orde;
- Training informatiebeveiliging voor iedereen;
- Filosofietafels en moreel beraad.

Risicobeheer financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep hanteert als uitgangspunt dat financiële risico's die niet behoren tot de primaire activiteiten van de stichting zo veel mogelijk worden vermeden. Daarnaast heeft Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft een risicomijdende houding als het gaat om complexe financiële instrumenten.

Renterisicobeheer

Rente management is het geheel aan maatregelen en activiteiten om renterisico's te beheersen en zo nodig te beperken. De volgende uitgangspunten vormen de basis voor rentemanagement bij Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

Evenwichtige spreiding van risico's

Streven naar spreiding in de rente typische looptijden van leningen en uitzettingen, opdat geen overmatige blootstelling aan rentebewegingen optreedt. Het Franciscus tracht hierbij aan te sluiten op de vuistregels van het Waarborgfonds voor de Zorg (WfZ).

Terughoudend gebruik van rente-instrumenten

Het gebruik van derivaten is in principe niet toegestaan, tenzij deze derivaten slechts dienen ter beperking van het rentestandrisico. Hierbij dient het rentederivaat één op één te matchen voor wat betreft omvang, timing van kasstromen en looptijd op de onderliggende lening. Dit is noodzakelijk om hedge accounting toe te passen in de jaarrekening zodat veranderingen in de marktwaarde van het rentederivaat niet ten laste van het resultaat gebracht worden.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep maakt per 31 december 2024 gebruik van 3 rentederivaten die dienen om het renterisico van 3 onderliggende variabele leningen af te dekken. Alle derivaten voldoen aan de gestelde eisen van risicobeheer en voorzichtigheid. Voor een nadere toelichting op de derivaten verwijzen we naar de jaarrekening 2024.

Intern liquiditeitsrisicobeheer

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep beperkt haar interne liquiditeitsrisico's door haar treasury activiteiten te baseren op een korte termijn liquiditeitsbegroting voor de komende 12 maanden. Deze liquiditeitsbegroting wordt maandelijks afgezet tegen de realisatie en voorzien van een aangepaste 12-maands prognose. Jaarlijks worden gevoeligheids- en/of scenarioanalyses op de liquiditeitsbegroting van het komende boekjaar uitgevoerd.

Tevens wordt een meerjarenbegroting opgesteld welke een meerjarig kasstroomoverzicht genereert gelijk aan de in de meerjarenraming opgenomen periode.

Toepassing en naleving gedragscodes

Wij onderschrijven het belang van good governance en hanteren hierbij de nieuwe Governancecode Zorg 2022 als leidraad. Aandachtspunten en aanbevelingen zijn vertaald naar regelingen binnen Franciscus. In 2024 heeft de eerste van drie sequentiële Qualicor audits plaatsgevonden. Tijdens deze audit zijn o.a. de normensets Governance en Leiderschap getoetst. Aanbevelingen en verbetermaatregelen uit deze audit zullen worden opgevolgd.

Gedragscode, integriteitsbeleid en klachtenregelingen

In Franciscus is een algemene gedragscode voor medewerkers van toepassing. De gedragscode omschrijft aan de hand van de kernwaarden op hoofdlijnen gewenste omgangsvormen en (integer) gedrag. In 2024 zijn we gestart met het actualiseren van deze code. Ook zijn er vertrouwenspersonen (intern en extern) waar medewerkers terecht kunnen in geval ongewenste omgangsvormen. De behandeling van klachten van patiënten is vastgelegd in de 'Klachtenregeling Patiënten Franciscus Gasthuis & Vlietland'. Daarnaast hebben we een aantal aanvullende gedragscodes en regelingen: is een aantal aanvullende maatregelen getroffen op het gebied van integriteitsbeleid:

- Gedragscode ICT-voorzieningen op de werkplek;
- Gedragscode Informatiebeveiliging;
- Klachtenregeling voor individuele medewerkers;
- Klokkenluidersregeling (herijkt in 2023 conform de nieuwe Wet bescherming klokkenluiders).

In het verslagjaar 2024 zijn er geen meldingen op grond van de Klokkenluidersregeling binnengekomen. Het voorkomen van ongewenst gedrag had in 2024 en houdt in 2025 onze speciale aandacht. Het overleg met de vertrouwenspersonen, het BOT-team en bedrijfsmaatschappelijk werk is geïntensiveerd en wij nemen steeds kennis van belangrijke casuïstiek en de gedane interventies. In 2024 is het beleid Sociale veiligheid opgesteld, gevolgd door een concreet plan van aanpak in 2025. Een van de onderdelen is het kritisch kijken naar de vindbaarheid en laagdrempeligheid van alle loketten en processen / procedures rondom het melden van grensoverschrijdend gedrag.

Opleiden en ontwikkelen

Bij Franciscus zijn we trots op ons krachtige opleidingsklimaat, dat we samen met bevlogen opleiders, werkbegeleiders, opleidingsadviseurs en onderwijskundigen blijven versterken. Onze focus ligt op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving voor alle collega's (in opleiding) en het continu verbeteren van onze werkwijze via de Plan-Do-Check-Act-cyclus.

We investeren in innovatieve technieken, zoals de HoloLens en performance support tools zoals Ask Me, om medewerkers optimaal voor te bereiden op hun huidige en toekomstige werkzaamheden. Deze technologieën helpen ons om theorie en praktijk nog beter te verbinden, waardoor medewerkers met vertrouwen kunnen bijdragen aan hoogwaardige zorg. Ons nieuwe simulatiecentrum is in gebruik genomen met opleidingsprojecten voor de SEH, IC, CCU, kindergeneeskunde en anesthesie.

Ons topklinisch karakter

Wij zijn een Topklinisch ziekenhuis en lid van de STZ (Samenwerkende Topklinische ziekenhuizen). Dit maakt dat wij wetenschappelijk onderzoek, opleiden en innovatie in ons ziekenhuis stimuleren en dat waar mogelijk samen met andere partijen in de regio organiseren. Door middel van wetenschappelijk onderzoek door medisch specialisten, verpleegkundigen en andere zorgprofessionals dragen wij als STZ-ziekenhuis bij aan de verbetering van patiëntenzorg. Wij stimuleren wetenschappelijk onderzoek, waar mogelijk samen met partners in de regio.

Wij hebben een goed geoutilleerd Wetenschapsbureau en een wetenschapsfonds ter ondersteuning. Wij leiden in 19 verschillende vakgebieden medisch specialisten op, en hebben in 10 vakgebieden coassistenten (medisch studenten die stage lopen in het ziekenhuis). Daarnaast hebben wij binnen vele verpleegkundige, paramedische en technische vakgebieden studenten en stagiairs. Opleiding, bij- en nascholing en continue professionele ontwikkeling zijn een samenhangend geheel. Door dit te blijven versterken en optimaliseren, verbetert dit de zorg voor de patiënten. Wij zijn bestuurlijk partner van de BeterKeten.

Franciscus vervult een centrale rol in de acute zorg voor bewoners van Nieuwe Waterweg Noord, de noordoever van Rotterdam en Lansingerland. Als STZ-ziekenhuis (Samenwerkende Topklinische Ziekenhuizen) blijven wij onze topklinische expertisecentra versterken en breiden we deze verder uit.

In april 2024 heeft dit geleid tot een hernieuwde erkenning voor 5 jaar. De STZ visitatie heeft ons beoordeeld op: Strategie, beleid & topklinisch klimaat, opleidingen, topklinische zorg en klimaat, wetenschap, innovatie, 24/7 topklinische en complexe acute zorg.

In de beoordeling werd benadrukt dat Franciscus een organisatie is die continu leert en zich ontwikkelt. Ons simulatiecentrum, de ontwikkeling van verpleegkundige zeggenschap, jong Franciscus en de 1% regeling van het SCF om wetenschappelijk onderzoek te bevorderen, werden door de STZ als "Parels" genoemd.

Daarnaast kregen we waardevolle aandachtspunten mee. Met name het aanbrengen van focus in onze (inhoudelijke) ambities met daaraan verbonden een strategische personeelsplanning werden daarin benoemd. Daarnaast het uitbreiden en nog beter positioneren van verpleegkundig onderzoek.

Deze erkenning bevestigt onze hoogwaardige zorg, innovatie en focus op wetenschap en opleiding. Een topklinisch klimaat binnen Franciscus betekent een cultuur waarin opleiden, onderzoek en 24/7 topklinische zorg onlosmakelijk met elkaar verweven zijn. Innovatie vormt daarbij de kern, met als ultieme doel: de beste zorg voor de patiënt, nu en in de toekomst.

Onze topklinische erkenningen

Wij zijn daarnaast trots op onze acht topklinische erkenningen.

- Astma, COPD en respiratoire allergieën – Franciscus Astma, COPD & Allergie Centrum.
- Borstkankerzorg – Geïntegreerde Zorgeenheid Borstkanker in de Franciscus Borstkliniek.
- Chronische Mesenteriaal Ischemie – Rotterdam Maagdarm Ischemie Centrum.
- IBD (Inflammatory Bowel Disease) – Franciscus IBD Centrum voor volwassenen en kinderen.
- Obesitaszorg – Franciscus Obesitas Centrum, als Geïntegreerde Zorgeenheid.
- Neonatale luchtwegproblematiek en infecties – Kindergeneeskunde.
- Complexe buikwandproblematiek – Buikwandchirurgie.
- Duizeligheid – Rotterdams Duizeligheidscentrum (in samenwerking met Maasstad Ziekenhuis). In deze topklinische expertisecentra behandelen we complexe aandoeningen en is er focus op onderzoek en opleiden. Het Franciscus-geïnitieerd onderzoek wordt vooral verricht door chirurgie, MDL, longziekten, cardiologie, kindergeneeskunde, apotheek, microbiologie en SEH. In veel van deze onderzoeken wordt met andere (onderzoeks)instellingen binnen Nederland samengewerkt. In 2023 is een nieuw meerjarenbeleidsplan vastgesteld, gericht op consolidatie, uitbreiding en kwaliteit van het Franciscus-geïnitieerd onderzoek, waarin verpleegkundig onderzoek ook een belangrijke rol speelt.

Wetenschap

Wetenschappelijk onderzoek is een integraal onderdeel van Franciscus en speelt een cruciale rol in het toekomstbestendig maken van de zorg. Onze missie is het breed stimuleren en faciliteren van impactvol onderzoek dat de medische, verpleegkundige en paramedische patiëntenzorg structureel verbetert.

Wij anticiperen op een zorglandschap waarin preventie, vroege diagnostiek en doelmatige zorg ertoe leiden dat een deel van de huidige zorg verdwijnt. Tegelijkertijd zal een ander deel van de zorg verschuiven naar buiten de ziekenhuismuren of virtuele omgevingen.

Om deze transformatie te ondersteunen en waardevolle zorg voor patiënten te behouden, blijft wetenschappelijk onderzoek onlosmakelijk verbonden met de vernieuwing van onze zorg. Dit onderzoek biedt ons de inzichten en instrumenten om onze zorgpraktijk blijvend te verbeteren en te innoveren.

Toekomstverwachtingen

De belangrijkste externe ontwikkelingen voor Franciscus zijn:

- **Veranderende zorgvraag:** de vraag om zorg neemt bij ons toe. De belangrijkste oorzaken daarvan zijn:
 - **Vergrijzing:** experts verwachten dat de vergrijzing in onze regio tussen 2020 en 2050 met ruim 5% stijgt.
 - **Toename zorgzwaarte:** patiënten, met name senioren, komen met steeds complexere problemen in het ziekenhuis. Daarnaast hebben steeds meer inwoners in onze regio meerdere chronische ziekten tegelijkertijd.
- **Krapte op de arbeidsmarkt:** de groep patiënten groeit en het aantal zorgmedewerkers neemt niet toe. Momenteel (2023) werkt 1 op de 6 werknemers in de sector zorg en welzijn. Als wij, in de zorg en samenleving, niets veranderen dan zal 1 op de 4 werknemers in 2040 in de zorg moeten werken om aan de toegenomen zorgvraag te voldoen. Het is ook voor ons een flinke uitdaging om goede collega's te vinden en te behouden.
- **Bredere blik op gezondheid:** Onze zorg gaat verder dan medische ingrepen, onze zorg gaat ook over het gezond houden van mensen of het voorkomen van (de terugkeer van) een ziekte. Deze aanpak resulteert in zorg die aansluit op de behoeften van elke patiënt, waarbij kwaliteit en patiëntgerichtheid voorop staan.
- **Zorgbeleid:** de zorg moet toegankelijk, kwalitatief goed en betaalbaar blijven. Dat hebben wij en andere zorgorganisaties en zorgverzekeraars afgesproken in het Integraal Zorgakkoord (IZA), samen met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS). Wij werken enthousiast aan deze en andere initiatieven mee, landelijk en regionaal.
- **Technologie en innovatie** bieden talloze kansen voor de zorg, voor zowel de patiënt als voor ons als professionals. We zijn nieuwsgierig, gedreven maar ook kritisch hoe wij deze kansen optimaal kunnen benutten.
- **Duurzaamheid**
Vanzelfsprekend neemt duurzaamheid een belangrijke plek in binnen onze sector. We verkennen nieuwe wegen en passen ons aan om onze impact op het milieu en klimaat blijvend te verkleinen. Dat zie je onder andere terug in de Green Deal in de zorg.

In onze interne aanpak om de transitie van zorg aan te gaan bestendigen we de lijn van de vier strategische programma's. Focus en versnelling op de programma's dragen bij om de kwaliteit, toegankelijkheid en doelmatigheid in evenwicht te houden.

Ons strategisch ziekenhuisplan 2024-2028 vormt tevens de basis voor (meerjaren) activiteitenplannen. Ons meerjaren investeringsplan en de meerjarenbegroting geven de financiële basis die daarbij hoort. Onze transitie maakt investeren in nieuwbouw mogelijk en de nieuw gebouwde omgeving maakt het mogelijk om zorg te van de toekomst te kunnen (blijven) leveren. Zorgcontractering brengen we, samen met de zorgverzekeraars, steeds meer in lijn hiermee.

Het behoud van onze medewerkers is de grootste uitdaging voor Franciscus. In 2023 zijn wij gestart met de strategische personeelsplanning. Zicht op in-, door- en uitstroom alsmede behoud van collega's geeft richting aan ons personeelsbeleid. Landelijk participeren wij in het Programma Toekomstbestendige Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn.

Wij investeren in wetenschappelijk onderzoek. In de voorgaande jaren lag de focus op het bouwen van een goede onderzoek infrastructuur. Vanaf 2023 borgen wij deze en breiden uit naar multidisciplinair medisch, verpleegkundig en paramedisch onderzoek. In de centra met een topklinische erkenning wordt relatief veel Franciscus-geïnitieerd wetenschappelijk onderzoek verricht.

Om toegankelijkheid, kwaliteit en betaalbaarheid van de zorg te behouden hebben de zorgpartijen het Integraal Zorg Akkoord (IZA) opgesteld. Samen met onze partners in de regio zijn wij in 2022 gestart met invulling geven aan de impactvolle transformaties. Eind 2023 zijn de regio plannen voor de noodzakelijke transformatie van zorg gereed gekomen:

- Regioplan Westland Schieland Delfland;
- Samen zorgen voor Morgen (Rotterdam, Capelle en Krimpen);
- ROAZ plan Zuidwest Nederland voor zowel Acute Zorg als geboortezorg.

Voor ons zijn hierin belangrijke thema's; coördinatie van de zorg voor ouderen, acute zorg en regionaal medisch service platform.

Franciscus zelf doet een beroep op de IZA gelden voor (1) medisch specialistische zorg met een uitwerking van een deel van de strategische programma's, voor (2) geboortezorg en (3) het spoedplein Vlietland. Deze gevraagde transformatiegelden zijn begin 2025 toegekend.

Niet financiële prestatie-indicatoren / maatschappelijke aspecten van ondernemen

Naast de rapportage op financiële KPI's sturen we maandelijks op indicatoren over personeel, kwaliteit, proces en capaciteit. Dit is in een overzicht op het Franciscus dashboard inzichtelijk.

De indicatoren over personeel laten zien dat de landelijke trend van arbeidsmarktkrapte en hoog ziekteverzuim ook bij Franciscus aan de orde zijn.

Onze normen voor kwaliteit liggen hoog, onze chief quality doctor en chief quality nurse sturen hier op. De norm wordt niet altijd gehaald, echter de trend is positief. Elke maand is er aandacht voor een specifiek kwaliteitsthema. Belangrijk voor onze regionale afspraken (met zorgverzekeraars) zijn de wachttijden voor toegang tot polikliniek en diagnostiek. Ook in 2024 is er specifiek aandacht geweest voor de niet-fysieke consulten, belangrijk voor de transitie van zorg. De norm van 30 % belafspraken of digitale afspraken hebben wij gehaald. Als laatste rapporteren wij op de benutting van de kliniek (bed), polikliniek en OK.

Ethiek en dialoog

In 2024 is ethiek structureel verankerd in Franciscus. De aanstelling van een ethicus en het Plan van Aanpak Ethiek hebben ethische reflectie en besluitvorming steviger geïntegreerd in zorgprocessen en beleid. De focus lag op ethische reflectie, structurele inbedding van ethiek en ondersteuning bij schaarste en morele stress.

Belangrijke resultaten waren de organisatie van 65 morele beraden, de opleiding van 8 nieuwe gespreksleiders en de versterking van ethiek binnen zorgteams en beleid. Het Platform Ethiek en de actieve commissie ethiek speelden hierin een centrale rol. Daarnaast is een eerste aanzet gemaakt om casuïstiek systematisch te documenteren en te benutten voor kwaliteitsverbetering.

Morele beraden hielpen zorgprofessionals om dilemma's rondom schaarste en morele stress bespreekbaar te maken, wat leidde tot een cultuur van vrijmoedig spreken en verbeterde besluitvorming.

Daarnaast is de samenwerking met landelijke ethieknetwerken versterkt, wat heeft bijgedragen aan kennisdeling en de ontwikkeling van ethische richtlijnen. De ethicus heeft een actieve rol gekregen in beleidsvraagstukken en advisering bij patiëntenzorg. Ook zijn op meerdere afdelingen vaste momenten voor ethische reflectie ingebed in zorgteams.

In januari werd met de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) gesproken over de rol van ethiek bij toezicht en kwaliteitsborging.

In december ontving Franciscus complimenten van Qmentum voor het plan van aanpak op het gebied van ethiek.

Voor 2025 blijft de focus op de verdere integratie van ethiek in zorgbeslissingen, het versterken van moreel beraad en het borgen van ethiek als vast onderdeel van de zorgcultuur. De ethicus blijft hierin een initiërende en coördinerende rol spelen.

Duurzaamheid

Goede zorg betekent voor ons: zorg voor onze patiënten, zorg voor elkaar, én zorg voor een gezonde planeet. Wij streven naar een toekomstbestendige omgeving. Als Franciscus willen wij niet alleen een vooruitstrevend ziekenhuis zijn dat goede zorg biedt, maar ook positieve impact hebben op het milieu en de gemeenschap. Door (innovatieve) duurzaamheidsinitiatieven te implementeren streven wij naar een gezonde planeet, welzijn van patiënten en medewerkers en willen we een inspirerend voorbeeld zijn voor anderen. Dit vormt de basis van ons duurzaamheidsbeleid. Daarnaast richt het beleid zich op het behalen van de doelen zoals gesteld in de Green Deal zorg 3.0.

2024 was voor ons het jaar waarin we volop in hebben gezet op bewustwording en stappen hebben gemaakt op het gebied van:

- Gezondheidsbevordering met name door middel van ons aanbod gezonde voeding voor onze patiënten.
- Vermindering fossiele brandstoffen door de ingebruikname van het nieuwe energiehuis en de verbouwing van de CSA waardoor deze nu gasloos is.
- Circulariteit door o.a. hergebruik van materialen tijdens de bouw en in te zetten op meer herbruikbare medische hulpmiddelen.
- Medicijnverspilling tegen te gaan door zo veel mogelijk te kijken naar het doorgebruiken van thuismedicatie.
- Het terugdringen van CO2 en andere uitstoot door het zo veel mogelijk terugbrengen van het gebruik van anesthesiegassen op de OK.

Vanaf januari 2025 zal er afvalscheiding plaatsvinden in heel Franciscus in alle publieke ruimtes en op de poliklinieken. Op de zorgafdelingen vind al afvalscheiding plaats en dit zal gedurende 2025 uitgebreid worden. Ook kijken we naar alternatieven om onze medicijnresten uit het water te halen zodat we ook op dit gebied onze verantwoordelijkheid nemen.

Energiebesparing

Voor het bestaande gebouw Gasthuis is een structuurvisie opgesteld voor de toekomstige technische installaties, de aansluiting op de nieuwbouw en toekomstige uitbereidingen in het kader van Locatievernieuwing. Hierbij realiseren wij een aanzienlijke reductie van de CO2-uitstoot en zullen wij zodra fase 2 gereed is ook ons energieverbruik drastisch verminderen.

Voor het Vlietland is er gewerkt aan een duurzaam meer jaren onderhoudsplan, om zodoende ook de technische installaties te verduurzamen en de CO2 uitstoot te verminderen. Dit plan wordt in 2025 verder gefinaliseerd. Voor locatie Vlietland is tevens een aanbesteding gestart voor de verduurzaming van de verlichting.

Mobiliteit

In 2024 is er aandacht besteed aan het reisgedrag van bezoekers en patiënten. Aan de ene kant fietsen stimuleren door een upgrade van de fietsenstallingen, stimuleren van OV door prominente vermelding op de website en aan de andere kant meer sturen op het voeren van digitale afspraken.

Voor onze medewerkers is er met name aandacht besteed aan de fietsenstallingen en het aanbod elektrische fietsen om tussen de locaties te bewegen.

Na de introductie van het thuiswerkbeleid in 2022, is er in 2024 gekeken naar een integrale aanpak voor ons mobiliteitsbeleid. Hiertoe is besloten een uitvraag te doen bij een extern bureau om in 2025 een passend duurzaam mobiliteitsbeleid aan onze medewerkers aan te kunnen bieden.

Verankering duurzaamheid in de organisatie

Met de verankering van duurzaamheid in de Franciscus strategie 2024-2028 zullen verantwoordelijkheden om de gestelde duurzaamheidsdoelen te behalen breder belegd worden. Op deze manier kan duurzaamheid een plek krijgen bij beslissingen en kunnen kansen tot verduurzaming in het dagelijkse werk zichtbaar worden.

Daarnaast is een lid van de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor de uitvoering van de duurzaamheidsagenda. Welke is belegd bij het programmateam Duurzaamheid.

Komend jaar zal worden gewerkt aan een rapportagesysteem voor duurzaamheid waar de verschillende elementen vanuit de duurzaamheidsstrategie kunnen worden gemonitord zodat er zicht is op de voortgang van de CO2-reductie doelen. En is het streven om een Milieuthermometer Zorg certificering te behalen.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

Verslag van de interne toezichthouder

Blad

Voorwoord	35
Samenstelling	35
Vergaderingen Raad van Toezicht en verbinding met de organisatie	36
Commissies Raad van Toezicht	37

Voorwoord

De Raad van Toezicht is het toezichthoudende orgaan van Franciscus en houdt integraal toezicht op het beleid en functioneren van de Raad van Bestuur en de algehele gang van zaken binnen Franciscus.

De Raad van Toezicht onderschrijft de Governancecode Zorg 2022 en past de uitgangspunten van deze code toe. De reikwijdte van het toezicht is vastgelegd in de statuten van Franciscus, het Reglement Raad van Toezicht en het Reglement Raad van Bestuur. Conform de Governancecode Zorg wordt de Raad van Toezicht geïnformeerd aan de hand van het informatieprotocol Raad van Toezicht.

Samenstelling

Naam	1^e benoeming (4 jaar)	Afloop 1^e termijn/her- benoeming (4 jaar)	Jaar van aftreden (volgens rooster)	Herbenoeming mogelijk?	Deelname commissie Raad van Toezicht
H.J.A. (Harro) Knijff	20-09-2016	20-9-2020 (herbenoemd op 27-5-2020 voor 4 jaar, afgetreden per 1 oktober 2024)	2024	Nee	
J.A. (Jacqueline) van Wijngaarden	20-09-2016	20-9-2020 (herbenoemd op 27-5-2020 voor 4 jaar, afgetreden per 1 oktober 2024)	2024	Nee	Auditcommissie (tot 1 oktober 2024)
J. (Janko) de Jonge	21-03-2017	21-3-2021 (herbenoemd op 17-2-2021 voor 4 jaar)	2025	Nee	Commissie Kwaliteit & Veiligheid
M.G. (Margrietha) Wats	18-09-2018	18-09-2022 (herbenoemd op 9-2-2022 voor 4 jaar)	2026	Nee	Remuneratie- commissie Commissie Kwaliteit & Veiligheid
M.B. (Maurice) Unck	01-03-2022	01-03-2026	2026	Ja	Auditcommissie (tot 15 januari 2024) Remuneratie- commissie
W.F. (Willy) de Mooij	15-01-2024	01-01-2028	2028	Ja	Auditcommissie (vanaf 1 januari 2024)
C.E.F. (Carina) van der Grijn	01-10-2024	01-10-2028	2028	Ja	Auditcommissie (vanaf 1 oktober 2024)

In verband met het verstrijken van de benoemingstermijnen van de heer Knijff en mevrouw Van Wijngaarden is in 2024 gestart met de werving van een nieuwe voorzitter en lid Raad van Toezicht. Voor deze vacatures zijn specifieke profielen opgesteld. Na gesprekken met de Remuneratiecommissie en consultatie van de Raad van Bestuur en adviesgremia is mevrouw C.E.F. van der Grijn benoemd tot lid Raad van Toezicht met ingang van 1 oktober 2024. De procedure voor de werving van een voorzitter Raad van Toezicht wordt naar verwachting in 2025 afgerond.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep Rotterdam

De leden van de Raad van Toezicht hebben geen zakelijke binding met Franciscus en zijn afkomstig uit verschillende maatschappelijke sectoren. Voor de nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht wordt verwezen naar onderstaande tabel. Er is vanuit de nevenfuncties geen sprake van enige (schijn van) belangenverstrengeling tussen leden van de Raad van Toezicht en de organisatie.

Naam	H. (Harro) J.A. Knijff
Functie Franciscus	Voorzitter RvT (tot 1 oktober 2024)
Huidige functie	Advocaat/partner - De Brauw Blackstone Westbroek
Nevenfuncties	Lid bestuur Stichting Bijzondere Gezondheidszorg
	Voorzitter RvA ZBO Dopingautoriteit
	Voorzitter RvT Stichting Regionale Omroep West
	Lid bestuur Stichting Vrienden van het Daan Theeuwes Centrum
Naam	M. (Margrietha) G. Wats MBA
Functie Franciscus	Lid RvT en lid Kwaliteitscommissie
Huidige functie	Partner De Galan Groep
Nevenfuncties	Lid RvT Stichting Perinatale Screening regio Utrecht
	Lid bestuur Stichting Bijzondere Gezondheidszorg
	Lid RvT Nierstichting
Naam	J. (Janko) de Jonge
Functie Franciscus	Lid RvT en voorzitter Kwaliteitscommissie
Huidige functie	Neuroloog Catharina Ziekenhuis Eindhoven
Nevenfuncties	Voorzitter Coöperatie MSB Catharina
	Directeur Mediforum BV
Naam	J. (Jacqueline) A. van Wijngaarden
Functie Franciscus	Lid RvT en voorzitter Auditcommissie (tot 1 oktober 2024)
Huidige functie	Financieel directeur Fundis Holding B.V.
Nevenfuncties	Lid RvT Zaans Medisch Centrum
	Lid bestuur Stichting Bijzondere Gezondheidszorg
	Lid Auditcommissie Zaans Medisch Centrum
Naam	M. (Maurice) B. Unck
Functie Franciscus	Lid RvT en Remuneratiecommissie/tijdelijk lid Auditcommissie
Huidige functie	Algemeen directeur Mail Nederland en lid van het Executive Committee van PostNL
Nevenfuncties	Vicevoorzitter Raad van Toezicht Albeda College Rotterdam
	Vicevoorzitter bestuur Utrechts Universiteitsfonds
Naam	W. (Willy) F. de Mooij
Functie Franciscus	Lid RvT en voorzitter Auditcommissie
Nevenfuncties	Lid Raad van Toezicht Amsterdam UMC
	Lid (penningmeester) Bestuur van Stichting Vivir Juntos
	Lid Raad van Commissarissen Woningcorporatie Dunavie
	Eigenaar De Mooij Advies
	Voorzitter adviescommissie noodzakelijke werkzaamheden woningcorporaties
	Lid bestuur Stichting Bijzondere Gezondheidszorg
Naam	C. (Carina) E.T. van der Grijn
Functie Franciscus	Lid RvT en lid Auditcommissie
Nevenfuncties	Lid RvT Stichting Trajectum

Vergaderingen Raad van Toezicht en verbinding met de organisatie

In 2024 heeft de Raad van Toezicht vijfmaal regulier vergaderd. Daarnaast is de Raad van Toezicht bij elkaar gekomen voor een strategiebijeenkomst en overleg met de adviesorganen. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht wordt stilgestaan bij diverse onderwerpen waarbij de betrokken professionals en/of directeuren worden uitgenodigd daarbij aanwezig te zijn: zoals bijvoorbeeld Franciscus Vernieuwt, in welk

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep

Rotterdam

kader de intenties tot samenwerking met het Oog Ziekenhuis Rotterdam en Rijndam werden besproken. Andere onderwerpen waren de aanvraag van de IZA transformatiegelden, reputatieonderzoek, organisatie-inrichting en handhaving wet DBA en wat dit betekent voor Franciscus.

In de vergadering van 8 april heeft de accountant zoals gebruikelijk een toelichting gegeven over de jaarrekening 2023 en het daarbij behorende accountantsverslag. Besproken werd dat sector breed ziekenhuizen in 2023 een wat lager resultaat behalen dan in 2022, hetgeen te maken heeft met de CAO-stijging en PNIL-kosten. Voor Franciscus geldt dat het belangrijk blijft te sturen op het behoud van de goede vermogens- en liquiditeitspositie van Franciscus, mede gelet op de reeds in uitvoering zijnde Nieuwbouw Fase 1 en de beoogde ontwikkeling van Nieuwbouw Fase 2.

Op 8 april werd een strategiesessie georganiseerd. Dit keer werd met direct betrokken collega's het thema Waardegedreven Zorg besproken, waarbij aan de hand van de zorgpaden Nierfalen en Colonicarcinoom nader werd ingezoomd op de mogelijkheden van Waardegedreven Zorg.

Zoals gebruikelijk heeft de Raad van Toezicht ook in 2024 in de reguliere vergaderingen met het Bestuur van de Specialisten Coöperatie Franciscus, Cliëntenraad en Raad van Verpleegkundigen periodiek overleg gevoerd.

Individuele leden van de Raad van Toezicht hebben (overleg)vergaderingen bijgewoond van de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad. Ook het informele 6-organen overleg met delegaties van Raad van Toezicht, Raad van Bestuur, Bestuur van de Specialisten Coöperatie Franciscus, Ondernemingsraad, Cliëntenraad en Raad van Verpleegkundigen heeft wederom plaatsgevonden. Dit jaar was het thema 'Ziekenhuis van de toekomst'. Gelet op de plannen voor huisvestingsontwikkelingen op zowel locatie Gasthuis als Vlietland is uitgebreid met elkaar stil gestaan en bediscussieerd welke zaken en thema's belangrijk zijn voor het ziekenhuis van de toekomst.

Commissies Raad van Toezicht

Ter ondersteuning van de Raad van Toezicht en ter voorbereiding van de besluitvorming, zijn er drie vaste commissies ingesteld die bestaan uit leden van de Raad van Toezicht. Het betreft de volgende commissies: Auditcommissie, Remuneratiecommissie en Commissie Kwaliteit & Veiligheid. In de reguliere vergadering worden de bevindingen van deze commissies teruggekoppeld aan de voltallige Raad van Toezicht. De commissies hebben een adviserende rol aan de Raad van Toezicht.

De Auditcommissie werd in 2023 bemand door mevrouw Van Wijngaarden en de heer Unck. Met de komst van mevrouw De Mooij per 1 januari 2024 heeft zij de rol van de heer Unck overgenomen. In 2024 is er vijfmaal vergaderd in aanwezigheid van lid Raad van Bestuur en directeur Financiën. Belangrijke onderwerpen die aan de orde zijn geweest in de Auditcommissie zijn de jaarlijkse terugkerende kaderbrief, jaarrekening, begroting, managementrapportage van de accountant en interne controle. Tevens is o.a. Nieuwbouw Fase 1, de daarvoor benodigde financiering, alsmede het meerjaren investeringsplan (MJIP), ICT en Franciscus Vernieuwt uitvoerig in de Auditcommissie geanalyseerd en besproken.

De Remuneratiecommissie bestaat in 2024 uit mevrouw Wats en de heer Unck. Deze commissie heeft meerdere malen overleg gehad naar aanleiding van verschillende onderwerpen, waaronder de vaststelling WNT, verantwoording bestuurskosten en evaluatiegesprekken Raad van Toezicht/Raad van Bestuur. De remuneratiecommissie heeft de werving & selectieprocedures voor het aantrekken van een nieuw lid Raad van Bestuur en nieuwe voorzitter en lid Raad van Toezicht voor haar rekening genomen.

De Renumeratiecommissie heeft (individuele) evaluatiegesprekken gevoerd met de (leden van de) Raad van Bestuur.

De heer De Jonge en mevrouw Wats nemen namens de Raad van Toezicht deel aan de commissie Kwaliteit & Veiligheid. Deze commissie is in 2024 vijfmaal bijeengekomen. Deze commissie vergadert in aanwezigheid van de voorzitter en lid van de Raad van Bestuur, directeur Kwaliteit & Veiligheid en de Chief Quality Doctor en Chief Quality Nurse. Naast de reguliere onderwerpen zoals calamiteiten & incidenten, jaargesprek IGJ (moreel beraad) en ontwikkelingen in de patiëntenzorg, zijn dit jaar o.a. de (voorbereiding van de) Qualicor Sequential Audit, Crisis & BHV organisatie, STZ-visitatie, kwaliteitsvisitatie NVIC en Gegevensbescherming en Informatiebeveiliging besproken in de vergaderingen.

In 2024 zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken in de vergaderingen van de Raad van Toezicht:

- Strategisch Ziekenhuisplan 2024-2028;
- Franciscus Vernieuwt, zorgindeling en locatievernieuwing, komt iedere vergadering van de Raad van Toezicht terug als vast agendapunt;
- Het meerjaren investeringsplan (MJIP), besluitvorming inzake financieringsaanvraag voor de nieuwbouw en voortgang aanbesteding Nieuwbouw fase 1 (vast agendapunt);
- Intentie tot samenwerking Oog Ziekenhuis Rotterdam en Rijndam (t.b.v. Nieuwbouw Fase 2);
- Strategisch Dashboard;
- Organisatie-inrichting;
- Inbesteden Schoonmaak;
- Fusie Franciscus – Poli-apotheek BV;
- Merkenbeleid Franciscus;
- Reputatie-onderzoek (ziekenhuisbreed);
- Qualicor Sequential Audit 10-12 december 2024
- Benoeming van Marlies Jansen-Landheer als nieuw lid Raad van Bestuur/CFO met ingang van 1 maart 2024;
- Benoeming Willy de Mooij als nieuw lid Raad van Toezicht met ingang van 15 januari 2024;
- Opstellen profielschets en werving voorzitter en lid Raad van Toezicht;
- Benoeming Carina van der Grijn als nieuw lid Raad van Toezicht met ingang van 1 oktober 2024;
- Ontwikkelingen Integraal Zorg Akkoord (IZA) en RIGA, waaronder aanvraag transformatiegelden;
- Concentratie en spreiding hoog complexe oncologische en vaatchirurgische zorg;
- Ontwikkelingen binnen vakgroepen en afdelingen;
- Financiën, waaronder jaarrekening en accountantsverslag 2023, maandrapportages, zorgverkoop;
- Jaarplan en begroting 2025;
- Bespreking managementletter accountant;
- Onkostenregeling bestuurders;
- WNT klasse-indeling 2024/2025.



Jaarrekening

- Geconsolideerde jaarrekening
- Enkelvoudige jaarrekening



Geconsolideerde jaarrekening

- Geconsolideerde balans per 31 december 2024
- Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024
- Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024
- Geconsolideerd overzicht van het totaalresultaat over 2024
- Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31.12.2024	31.12.2023
		€	€
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		2.624.539	4.047.626
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		86.544.387	95.352.374
Machines en installaties		19.090.620	20.646.186
Andere vaste bedrijfsmiddelen		75.762.267	70.062.680
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		89.899.774	39.858.832
Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		2.682.906	2.797.661
		273.979.954	228.717.733
Financiële vaste activa	3		
Andere deelnemingen		2.179.764	1.612.367
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		1.880.854	2.022.865
Overige vorderingen		1.300.000	1.600.000
		5.360.618	5.235.232
Vlottende activa			
Voorraden	4		
Gereed product en handelsgoederen		5.073.062	4.638.437
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	11.834.306	13.313.401
Vorderingen	6		
Op handelsdebiteuren		23.450.981	36.106.892
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		-	187.519
Overige vorderingen		72.884.097	65.446.931
Overlopende activa		13.770.216	11.960.724
		110.105.294	113.702.066
Liquide middelen	7	27.829.495	46.026.985
TOTAAL		436.807.267	415.681.480

Geconsolideerde balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31.12.2024	31.12.2023
		€	€
Passiva			
Groepsvermogen	8		
Stichtingskapitaal		122.419	122.419
Overige reserves		<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>
		195.304.647	186.743.360
Voorzieningen	9		
Overige		<u>13.179.323</u>	<u>11.470.351</u>
Langlopende schulden	10		
Schulden aan kredietinstellingen		<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>
Kortlopende schulden	11		
Schulden aan kredietinstellingen		4.813.823	5.921.198
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		16.613.367	13.084.601
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		7.470.775	3.989.607
Belastingen en premies sociale verzekeringen		17.060.752	12.896.983
Schulden ter zake van pensioenen		6.953.454	5.968.423
Overige schulden		58.507.336	65.964.100
Overlopende passiva		<u>6.499.976</u>	<u>9.050.250</u>
		117.919.483	116.875.162
TOTAAL		<u>436.807.267</u>	<u>415.681.480</u>

Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	15		
Zorgverzekeringswet	15.1	540.464.096	511.676.221
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg	15.2	4.866.211	5.753.290
Baten uit onderaanneming	15.3	4.462.530	4.356.619
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	15.4	1.409.887	1.268.146
		<u>551.202.723</u>	<u>523.054.277</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	16	<u>31.812.800</u>	<u>27.495.268</u>
NETTO-OMZET			
Overige bedrijfsopbrengsten		-	-
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN		583.015.524	550.549.545
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	17	90.179.176	89.912.925
Lonen en salarissen	18	202.177.325	192.685.714
Sociale lasten	18	35.772.954	25.017.338
Pensioenlasten	18	20.407.898	18.046.682
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	30.039.219	29.593.045
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	20	-	2.842.413
Overige bedrijfskosten	20	192.612.634	183.356.487
SOM DER BEDRIJFSLASTEN		<u>571.189.206</u>	<u>541.454.604</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		11.826.318	9.094.941
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	21	1.603.785	1.143
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-5.433.132	-4.354.651
		<u>-3.829.346</u>	<u>-4.353.508</u>
Resultaat voor belastingen		7.996.971	4.741.433
Belastingen		-	-
Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen	22	564.315	39.455
Geconsolideerd resultaat na belastingen		<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>
RESULTAAT TOEKOMEND AAN DE RECHTSPERSOON		<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

(volgens de indirecte methode)

Ref.	2024	2023
	€	€
Bedrijfsresultaat	11.826.318	9.096.084
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	30.039.219	32.435.458
Mutatie voorzieningen	1.708.972	2.410.268
	<u>31.748.191</u>	<u>34.845.726</u>
<i>Veranderingen in het werkkapitaal:</i>		
Mutatie operationele vorderingen	3.596.772	-13.740.037
Mutatie voorraden	-434.625	-226.904
Mutatie onderhanden projecten	1.479.096	-2.951.104
mutatie operationele schulden	6.227.795	7.405.393
	<u>10.869.038</u>	<u>-9.512.652</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	54.443.547	34.429.158
Saldo ontvangen en betaalden interest	-2.914.135	-4.625.125
Ontvangen dividenden	-	-
	<u>-2.914.135</u>	<u>-4.625.125</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	51.529.411	29.804.033
Investerings in materiële vaste activa	-78.872.745	-41.328.019
Desinvesteringen materiële vaste activa	-	-
Verwervingen niet-geconsolideerde ondernemingen	-	-
Investerings in overige financiële vaste activa	-	-
Desinvesteringen in overige financiële vaste activa	442.011	449.511
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-78.430.734</u>	<u>-40.878.508</u>
Mutatie rekening-courantschuld banken		
Ontvangsten uit langlopende schulden	15.000.000	20.000.000
Aflossingen van langlopende schulden	-6.296.168	-6.678.731
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>8.703.832</u>	<u>13.321.269</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>-18.197.491</u>	<u>2.246.793</u>
	2024	2023
	€	€
Stand liquide middelen per 1 januari	46.026.986	43.780.192
Mutatie geldmiddelen	-18.197.491	2.246.793
Stand liquide middelen per 31 december	<u>27.829.495</u>	<u>46.026.986</u>

Geconsolideerd overzicht van het totaalresultaat over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Geconsolideerd resultaat toekomend aan de rechtspersoon	8.561.287	4.780.888
Herwaardering materiële vaste activa	-	-
Afwaardering/herwaardering financiële vaste activa	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen als onderdeel van het groepsvermogen	-	-
Totaalresultaat	<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>

Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

1. Algemeen

1.1. Activiteiten

De activiteiten van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep bestaand voornamelijk uit:

- Het aanbieden van (algemene) ziekenhuiszorg en daarnaast het verlenen van psychiatrische en psychologische zorg.

1.2 Vestgingsadres

De stichting is statutair gevestigd op Kleiweg 500, 3045 PM te Rotterdam en is geregistreerd onder numemr 56474113 bij de Kamer van Koophandel Rotterdam.

1.3 Groepsverhoudingen

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep staat aan het hoofd van een groep rechtspersonen.

Een overzicht van de gegevens vereist op grond van art. 2:414 BW is onderstaand opgenomen.

Geconsolideerde maatschappijen:

<u>Naam</u>	<u>Statutaire zetel</u>	<u>Hoofdactiviteit</u>	<u>Aandeel in het geplaatste kapitaal</u>
Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V.	Rotterdam		100,0%

Niet geconsolideerde maatschappijen:

Voor een volledig overzicht van alle kapitaalbelangen wordt verwezen naar bladzijde 48 van de jaarrekening.

1.4 Grondslagen voor de consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende stichtingen en andere rechtspersonen en vennootschappen waarop een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie betrokken rechtspersonen en vennootschappen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsmaatschappijen zijn afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht.

De resultaten van nieuw verworven groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen en vennootschappen worden geconsolideerd vanaf de overnamedatum. Op die datum worden – als sprake is van het verkrijgen van een geïntegreerd geheel van activiteiten, activa en/of verplichtingen dat in staat is tot het genereren van opbrengsten – de verkregen activa en verplichtingen gewaardeerd tegen de reële waarden. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan de reële waarden van de verkregen activa en verplichtingen, is sprake van goodwill welke wordt geactiveerd en afgeschreven over de verwachte gebruiksduur.

De resultaten van afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie verwerkt tot het tijdstip waarop de groepsband wordt verbroken.

1.5 Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen, natuurlijke personen en overige maatschappijen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen, natuurlijke personen en overige maatschappijen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de vennootschap of de moedermaatschappij van de vennootschap en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van inzicht.

De volgende rechtspersonen worden vanwege gering financieel belang niet mee geconsolideerd:

Naam	Statutaire zetel	Hoofdactiviteit
Stichting Bevordering Onderzoek Franciscus (BOF)	Rotterdam	Onderzoek

De volgende rechtspersonen worden vanwege het ontbreken van overwegende zeggenschap niet mee geconsolideerd:

Naam	Statutaire zetel	Hoofdactiviteit
R.K. Stichting voor Bijzondere Gezondheidszorg (SBG)	Rotterdam	Fondswerving
Stichting Wetenschappelijk Onderzoek Franciscus (SWOF)	Rotterdam	Onderzoek

2. Algemene grondslagen voor de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

2.2 Continuïteit van de activiteiten

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

2.3 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven te opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

2.4 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

De feitelijke uitkomsten kunnen van deze schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige perioden waarover de herziening gevolgen heeft.

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

In 2024 heeft er een schattingswijziging plaatsgevonden. Er is besloten om de tweede fase van de nieuwbouw fase van locatie Gasthuis te versnellen van 2035 naar 2032. In 2024 zorgt dit voor een extra afschrijvingslast van € 624.655. Het totale effect op de afschrijvingslasten tot en met 2032 is € 2.644.672.

2.5 Verrekenen en salderen

Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- Een deugdelijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- Het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

2.6 Functionele valuta

De posten in de jaarrekening van de groepsmaatschappijen worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de groepsmaatschappij haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (functionele valuta). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als presentatievaluta van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

2.7 Operational lease

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt.

Deze leasecontracten worden verantwoord als operational lease. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.8 Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten en lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

2.9 Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder punt 11.

2.9.1 Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

2.9.2 Afgeleide financiële instrumenten (derivaten)

Financiële derivaten waarbij de onderliggende waarde niet beursgenoteerd is, worden tegen kostprijs opgenomen. Indien per balansdatum de reële waarde lager is dan de kostprijs dan wel negatief is, wordt het derivaat ten laste van de winst- en verliesrekening afgewaardeerd naar de lagere reële waarde, tenzij kostprijs-hedge-accounting wordt toegepast. Bij de bepaling van de lagere reële waarde wordt het effect van lopende rente buiten beschouwing gelaten.

2.9.3 *Kostprijs hedge-accounting*

De groep past kostprijs hedge-accounting toe. Het effectieve deel van de financiële derivaten die zijn toegewezen voor kostprijs hedge-accounting, wordt tegen kostprijs gewaardeerd. Op iedere balansdatum wordt bepaald of er een indicatie is voor ineffectiviteit door de kritische kenmerken van het hedge-instrument te vergelijken met de kritische kenmerken van de afgedekte positie. In het geval dat de kritische kenmerken van het hedge-instrument en de kritische kenmerken van de afgedekte positie niet aan elkaar gelijk zijn, is dit een indicatie dat de kostprijs hedge een ineffectief deel bevat. In dat geval wordt een kwantitatieve ineffectiviteitsmeting uitgevoerd door het vergelijken van de cumulatieve verandering van de reële waarde van het hedge-instrument met de cumulatieve verandering van de reële waarde van de afgedekte positie sinds het aanwijzen van de hedge-relatie. Ineffectiviteit wordt in de winst- en verlies-rekening verwerkt indien en voor zover uit de kwantitatieve ineffectiviteitsmeting (cumulatief) een verlies blijkt.

3. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

3.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

3.2 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de zorgaanbieder en haar groepsmaatschappijen, krachtens een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Materiële vaste activa in aanbouw worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs en indien van toepassing verminderd met bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit materiaalkosten, directe arbeidskosten, een toerekenbaar deel van de indirecte productiekosten en de rente op schulden over het tijdvak dat aan de vervaardiging van het actief kan worden toegerekend.

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

3.3 Financiële vaste activa

De niet-geconsolideerde deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Daarbij worden tevens andere langlopende belangen in aanmerking genomen die feitelijk moeten worden aangemerkt als onderdeel van de netto-investering in de deelneming. Wanneer de vennootschap geheel of ten dele instaat voor de schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd voor het bedrag van de te verwachten betalingen voor rekening van de vennootschap ten behoeve van deelnemingen. Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs en indien van toepassing onder aftrek van bijzondere waardeverminderingen.

De vorderingen op en leningen aan deelnemingen alsmede de overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

3.4 Voorraden

De voorraden gereed product worden bij eerste waardering gewaardeerd tegen kostprijs en vervolgens gewaardeerd tegen kostprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De netto-opbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs, onder aftrek van nog te maken kosten voor verkoop.

3.5 Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De onderhanden DBC's/DBC-zorgproducten worden gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde. Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep bepaalt het saldo op basis van [het tussentijds afgeleide product (huidige opbrengstwaarde) / de te verwachten eindproducten (verwachte opbrengstwaarde)]. De productie van het saldo onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het saldo worden de voorschotten die ontvangen zijn van zorgverzekeraars in mindering gebracht.

In het boekjaar gerealiseerde opbrengsten worden als onderdeel van de netto-omzet in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Kosten worden verwerkt naar de aard van de kosten.

3.6 Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

3.7 Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

3.8 Voorzieningen

3.8.1 Algemeen

Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Discontering vindt plaats op basis van een disconteringsvoet voor belastingen die zowel de actuele marktrente als de specifieke risico's met betrekking tot de verplichting weergeeft. Indien het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde. Tenzij anders vermeld, worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde.

3.8.2 Voorziening jubilea

De voorziening voor jubilea betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen [inclusief] gratificaties bij pensionering. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfjans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,0% (2023: 3,0%).

3.8.3 Voorziening regeling generatiebeleid

De voorziening generatiebeleid betreft de contante waarde van de in de toekomst te betalen loonkosten waarvoor geen arbeidsprestatie meer wordt geleverd, inclusief af te dragen sociale premies en pensioenpremie. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen voor de looptijd zoals opgenomen in de cao, blijfjans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,0%% (2023: 3,0%).

3.8.4 Voorziening vertrekregelingen

Dit betreft verplichtingen uit hoofde van het vóór de normale pensioendatum beëindigen van dienstverbanden met werknemers. Ontslagvergoedingen worden verwerkt indien aantoonbaar sprake is van een verplichting tot beëindiging van dienstverbanden met werknemers. De opgenomen verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

3.8.5 Voorziening deelnemingen

De voorziening is gevormd voor het bedrag van de te verwachten betalingen voor rekening van de vennootschap ten behoeve van deelnemingen. De voorziening deelnemingen wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde.

3.8.6 Voorziening eigen risico voor arbeidsongeschiktheid

De voorziening voor arbeidsongeschiktheid is gevormd voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van het per balansdatum naar verwachting voor langere tijd arbeidsongeschikte personeel dat naar verwachting niet (volledig) zal terugkeren in het arbeidsproces. De voorziening is gevormd voor de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid, voorzover deze na balansdatum vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar [en derde jaar] en voor de eventueel verschuldigde transitievergoeding. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,0% (2023: 3,0%).

Aan arbeidsongeschikt personeel betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

3.8.7 Voorziening medische aansprakelijkheid

De voorziening "Eigen Risico Medische Aansprakelijkheid" is gevormd ter dekking van de kosten voortvloeiend uit claims medische aansprakelijkheid. Het betreft de kosten die lager liggen dan het geldende eigen risico. Het moment van afwikkelen van de claims is onzeker.

3.9 Langlopende schulden

3.9.1 Algemeen

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

3.9.1 Leasing

Leaseovereenkomsten die niet kwalificeren als financiële lease, worden aangemerkt als operationele lease. Bij operationele leases worden de leasebetalingen lineair over de looptijd van de lease ten laste van het resultaat verwerkt.

4. Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

4.1 Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten voortvloeiend uit prestatieverplichtingen aangaande beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening. Een prestatieverplichting is een toezegging in een overeenkomst tot de levering van een te onderscheiden goed of dienst.

Opbrengsten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, het waarschijnlijk is dat de vergoeding met betrekking tot de zorgverlening aan de rechtspersoon zal toevloeien, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Opbrengsten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening worden opgenomen naar rato van de mate waarin de prestaties zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening verrichte prestaties in verhouding tot de totaal te verrichten prestaties. De kostprijs van deze zorgverlening wordt aan dezelfde periode toegerekend.

4.1.1 Zorgverzekeringswet

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft uit hoofde van de zorgcontractering met zorgverzekeraars afspraken gemaakt over de zorgverlening. Daarbij is een inschatting gemaakt van de verwachte realisatie van deze contractafspraken. Met de uitkomsten van deze analyse is rekening gehouden bij de bepaling van de opbrengstverantwoording. De getekende contracten met de zorgverzekeraars zijn daarbij leidend.

De schadelastjaren tot en met 2020 zijn definitief afgewikkeld met de zorgverzekeraars.

De opbrengsten worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de gerealiseerde en gesloten zorgproducten in het boekjaar en de mutatie in de waarden van het onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten.

Bij de omzetbepaling wordt rekening gehouden met een nuancering in verband met materiële/formele controles. De nuancering voor de materiële/formele controles is gebaseerd op ervaringscijfers. Deze cijfers worden jaarlijks herijkt.

4.1.2 Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten betreffen opbrengsten die voortkomen uit de volgende bedrijfsactiviteiten:

- Exploitatiesubsidies;
- Huuropbrengsten
- Opbrengsten parkeergelden
- Overige

Exploitatiesubsidies hebben betrekking op gesubsidieerde uitgaven en worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen. Exploitatiesubsidies worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat aan de gestelde subsidievoorwaarden wordt voldaan en de subsidie daadwerkelijk zal worden verkregen. Exploitatiesubsidies worden gepresenteerd onder de 'andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten'.

4.2 Lonen en salarissen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een last uit hoofde van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van het resultaat gebracht.

4.3 Pensioenlasten

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Deze regeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Deelname aan Zorg en Welzijn is verplicht gesteld in de collectieve arbeidsovereenkomst waaronder Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep valt.

De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar af gefinancierd door middel van (ten minste) kostendekkende premiebetalingen. De pensioenregeling is een middelloon regeling met - voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) - voorwaardelijke toeslagverlening. De toeslagverlening is afhankelijk van het beleggingsrendement.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 25,8% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise ad € 15.816 (2023 € 14.714). Het pensioengevend salaris is gemaximeerd op € 137.800 (2023 € 128.810). De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 12,9% van het pensioengevend salaris. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van de dekkingsgraad en verwachte rendementen.

Als gevolg van de invoering van de Wet toekomst pensioenen wordt de pensioenregeling van Zorg en Welzijn aangepast, deze nieuwe regeling zal naar verwachting 1 januari 2026 ingaan. Het Pensioenfonds voor Zorg en Welzijn wil gedurende de transitieperiode de soepeler regels voor indexatie toepassen. Voorwaarde daarvoor is het indienen van een overbruggingsplan. Het pensioenfonds heeft het overbruggingsplan (voor de periode 2024 tot 2026) op 1 juli 2024 ingediend bij De Nederlandsche Bank.

De dekkingsgraad van Zorg en Welzijn bedraagt ultimo 2024 volgens opgave van het fonds 109,5%. In het overbruggingsplan is afgesproken dat verhoging van de pensioenen in 2025 alleen kan plaatsvinden als de dekkingsgraad hoger is dan 110%.

4.4 Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten en in loondienst

De ondernemersstatus van het MSB is door de belastingdienst is goedgekeurd. Een schriftelijke bevestiging hiervan is ontvangen.

Het honorarium van de vrijgevestigd medisch specialisten wordt in het resultaat verwerkt, waarbij de geldstromen zijn opgenomen in de opbrengsten en in de kosten.

Honorarium van specialisten in loondienst is gedeclareerd als onderdeel van de opbrengsten. Deze specialisten ontvangen salaris dat is opgenomen onder de personele kosten.

4.5 Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Als resultaat van deelnemingen waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend op het zakelijke en financiële beleid, wordt opgenomen het aan de vennootschap toekomende aandeel in het resultaat van deze deelnemingen. Dit resultaat wordt bepaald op basis van de bij Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep geldende grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.

Bij deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, wordt het dividend als resultaat aangemerkt. Verwerking hiervan vindt plaats onder de financiële baten en lasten.

5. Grondslagen voor de opstelling van het geconsolideerd kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Winstbelastingen, ontvangen interest en ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest en betaalde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden. Hierbij worden geldmiddelen aanwezig in deze groepsmaatschappijen afgetrokken van de aankoopprijs.

**Toelichting op de onderscheiden posten van de geconsolideerde balans
per 31 december 2024**

Vaste activa

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt:

	Kosten van oprichting en uitgifte van aandelen €	Kosten van ontwikkeling €	Concessies vergunningen en intellectueel eigendom €	Goodwill €	Totaal €
Verkrijgingsprijs/vervaardigingsprijs per 1 januari 2024	-	-	14.189.167	-	14.189.167
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 1 januari 2024	-	-	-10.141.541	-	-10.141.541
Boekwaarde per 1 januari 2024	-	-	4.047.626	-	4.047.626
Mutaties in het boekjaar:					
Investerings	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	-	-	-1.423.088	-	-1.423.088
Aanschafwaarde desinvesteringen	-	-	-67.566	-	-67.566
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-	67.566	-	67.566
	-	-	-1.423.088	-	-1.423.088
Verkrijgingsprijs/vervaardigingsprijs per 31 december 2024	-	-	14.121.601	-	14.121.601
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 31 december 2024	-	-	-11.497.062	-	-11.497.062
Boekwaarde per 31 december 2024	-	-	2.624.539	-	2.624.539
Afschrijvingspercentage			10,0%		

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaalde vaste activa €	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar €	Totaal €
Verkrijgingsprijs/ vervaardigingsprijs per per 1 januari 2024	237.030.622	65.204.218	111.883.477	41.211.371	4.592.568	459.922.256
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 1 januari 2024	-141.678.248	-44.558.032	-41.820.797	-1.352.539	-1.794.907	-231.204.523
Boekwaarde per 1 januari 2024	95.352.374	20.646.186	70.062.680	39.858.832	2.797.661	228.717.733
Mutaties boekjaar:						
Investeringsen	2.978.713	1.907.655	19.005.723	59.520.700	-	83.412.791
Vaste activa in uitvoering geactiveerd	-	-	-	-9.479.758	-	-9.479.758
Afschrijvingen	-11.786.700	-3.463.221	-13.264.100	-	-114.755	-28.628.776
Aanschafwaarde desinvesteringen	-	-	-54.680	-	-	-54.680
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-	12.644	-	-	12.644
	-8.807.987	-1.555.566	5.699.587	50.040.942	-114.755	45.262.221
Verkrijgingsprijs/ vervaardigingsprijs per per 31 december 2024	240.009.335	67.111.873	130.834.520	91.252.313	4.592.568	533.800.609
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 31 december 2024	-153.464.948	-48.021.253	-55.072.253	-1.352.539	-1.909.662	-259.820.655
Boekwaarde per 31 december 2024	86.544.387	19.090.620	75.762.267	89.899.774	2.682.906	273.979.954
Afschrijvingspercentage	0,0%, 2,0% 2,%, 5,0% 10,0%	5,0%	10,0%, 20,0%	0,0%	2,5%	

2.1 Afschrijvingen en gebruiksduur

Het merendeel van de bedrijfsgebouwen van de locatie Gasthuis zal in 2025 volledig zijn afgeschreven. Op grond hiervan is de Raad van Bestuur van mening dat de gehanteerde afschrijvingstermijnen voor de locatie Gasthuis overeenkomen met de bedrijfseconomische afschrijvingstermijnen.

De materiële vaste activa dienen als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ). De zorginstelling heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft de zorginstelling zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

In 2024 heeft er een schattingswijziging plaatsgevonden. Er is besloten om de tweede fase van de nieuwbouw fase van locatie Gasthuis te versnellen van 2035 naar 2032. In 2024 zorgt dit voor een extra afschrijvingslast van € 624.655. Het totale effect op de afschrijvingslasten tot en met 2032 is € 2.644.672. De overige gehanteerde afschrijvingstermijnen behoeven per saldo geen aanpassing.

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van nihil aan vaste activa opgenomen waarvan de zorginstelling alleen het economisch eigendom heeft.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	Andere deelnemingen €	Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen €	Overige effecten €	Overige vorderingen €	Totaal €
Boekwaarde per 1 januari 2024	1.612.367	2.022.865	-	1.600.000	5.235.232
Mutaties in het boekjaar:					
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-
Resultaat deelneming	567.397	-	-	-	567.397
Verstrekke gelden	-	-	-	-	-
Aflossing lening (Terugname)	-	-142.011	-	-300.000	-442.011
waardeverminderingen	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-
	567.397	-142.011	-	-300.000	125.386
Boekwaarde per 31 december 2024	2.179.764	1.880.854	-	1.300.000	5.360.618

Niet geconsolideerde maatschappijen

Naam en statutaire zetel	Hoofdactiviteit	Kapitaal-belang (%)	Eigen vermogen	Resultaat
Rechtstreeks belang > 20%				
Pathan B.V. te Rotterdam	Labaratorium klin. Path.	34,58	2.632.588	247.600
Zorgservice XL B.V. te Pijnacker	Beheersmaatschappij	29,30	950.332	25.529
Stichting Gezondheids Gebouw Maassluis te Maassluis	Gebouwen beheer	50,00	13.162	-

De in het verloopoverzicht financiële vaste activa gepresenteerde resultaat deelneming betreft een door de directie van Pathan B.V. en Zorgservice XL B.V. opgegeven schatting van het resultaat in 2024. Daarnaast bevat het resultaat deelneming tevens correcties uit voorgaande jaren, welke in de winst- en verliesrekening verder worden toegelicht. Het resultaat zoals weergegeven in het overzicht niet geconsolideerde maatschappijen van beide maatschappijen betreft het daadwerkelijk gerealiseerde resultaat over 2023.

Naam en statutaire zetel	Hoofdactiviteit	Kapitaal-belang (%)	Verschaft kapitaal	Eigen Vermogen
Zeggenschapsbelang				
Medirisk te Utrecht	Verzekeraar	-	151.890	*
Centramed te Zoetermeer	Verzekeraar	-	688.307	*
Volledige aansprakelijkheid vennoot van C.V. of v.o.f.				
Zorgservice XL C.V.	Inkooporganisatie	-	200	

Pathan B.V.

Per april 2023 heeft Pathan 5.117 aandelen uitgegeven aan het Groene Hart Ziekenhuis. Het betaalde bedrag per aandeel is omgezet in agio. Hierdoor is het belang van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep verwaterd naar een belang van 34,58%.

OWM Centramed BA

Indien vereist vult Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep, samen met andere deelnemende ziekenhuizen, het vermogen aan van O.W.M. Centramed middels een kapitaalstorting. Op deze manier is gewaarborgd dat O.W.M. Centramed aan haar wettelijke verplichtingen voldoet. In 2024 heeft er geen kapitaalstorting plaatsgevonden.

4. Voorraden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen	<u>5.073.062</u>	<u>4.638.437</u>

Het bedrag van de afwaardering gedurende 2024 bedraagt nihil (2023: nihil) en is als verlies verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

5. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Opbrengsten van per balansdatum onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	55.406.561	54.608.319
Af: Verwerkte verliezen	-	-
Af: Ontvangen voorschotten	<u>-45.347.426</u>	<u>-41.294.918</u>
	10.059.136	13.313.401
Gepresenteerd onder de kortlopende schulden	<u>1.775.170</u>	-
	<u>11.834.306</u>	<u>13.313.401</u>

In de post Baten uit zorgverzekeringswet in de winst-en-verliesrekening is een bedrag van € 2.050.239 (2023: € 3.617.054) inzake opbrengsten uit onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten verantwoord.

6. Vorderingen

	31.12.2024		31.12.2023	
	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€	€
Op handelsdebiteuren	24.992.683	-	37.593.433	-
Af: Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-1.541.702</u>	-	<u>-1.486.542</u>	-
	23.450.981	-	36.106.892	-
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	-	-	187.519	-
Nog te factureren omzet DBC's en DBC-zorgproducten	57.642.683	-	38.333.861	-
Nog te ontvangen CB compensatie	3.363.031	-	11.507.051	-
Nog te ontvangen aanneemsom	<u>11.878.384</u>	-	<u>15.606.019</u>	-
	72.884.097	-	65.446.931	-
Overlopende activa:				
Vooruitbetaalde bedragen	5.514.151	-	4.673.854	-
Nog te ontvangen bedragen	<u>8.256.065</u>	865.810	<u>7.286.870</u>	-
	13.770.216	865.810	11.960.724	-
Totaal vorderingen	<u>110.105.294</u>	<u>865.810</u>	<u>113.702.066</u>	-

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

7. Liquide middelen

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Saldo kas en bankrekeningen	<u>27.829.495</u>	<u>46.026.985</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

8. Groepsvermogen

Het groepsvermogen is als volgt samengesteld:

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Stichtingskapitaal	122.419	122.419
Overige reserves	<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>
	<u>195.304.647</u>	<u>186.743.360</u>

8.1 Stichtingskapitaal

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	122.419	122.419
Kapitaalstorting	-	-
Kapitaal terugbetaling	-	-
Overige mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>122.419</u>	<u>122.419</u>

Het stichtingskapitaal omvat het bij oprichting van de stichting gestorte kapitaal.

8.2 Overige reserves

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	186.620.941	181.840.053
Winstbestemming lopend boekjaar	8.561.286	4.780.888
Overige mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>

Onder algemene en overige reserves is opgenomen het vermogen, opgebouwd uit de reguliere activiteiten van de Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

Conform de statutaire regeling is het resultaat verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening en is verwerkt in de balans.

9. Voorzieningen

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Overige voorzieningen	<u>13.179.323</u>	<u>11.470.351</u>

De overige voorzieningen betreffen in hoofdzaak voorzieningen voor overige uitgestelde personeelsbeloningen, regeling voor vervroegde uittreding, voorzieningen voor deelnemingen, en voor arbeidsongeschiktheid en zijn eveneens overwegend langlopend van aard.

De groep heeft geen activa in de balans opgenomen als gevolg van verwachte vergoedingen van derden met betrekking tot de opgenomen voorzieningen.

9.1 Overige voorzieningen

Het verloop van de post overige voorzieningen is als volgt:

	Boekwaarde 1.1.2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Oprenting en verandering disconterings voet	Boekwaarde 31.12.2024
	€	€	€	€	€	€
Personele aanspraken	3.632.849	626.546	622.435	-	-	3.636.960
Eigen risico medische aansprakelijkheid	3.181.122	1.261.199	515.241	-	-	3.927.081
Eigen risico arbeids-ongeschiktheid	2.648.955	183.688	-	-	-	2.832.643
Generatiebeleid	2.007.425	1.086.361	139.487	171.660	-	2.782.639
	<u>11.470.351</u>	<u>3.157.794</u>	<u>1.277.163</u>	<u>171.660</u>	<u>-</u>	<u>13.179.323</u>

9.1.1 Eigen risico medische aansprakelijkheid en generatiebeleid

Vanwege een verhoging van het eigen risico bij Centramed is de voorziening eigen risico medische aansprakelijkheid gestegen. Daarnaast zijn er meer medewerkers gebruik gaan maken van de regeling generatiebeleid en kunnen er meer medewerkers opteren voor deze regeling waardoor deze voorziening eveneens is toegenomen.

10. Langlopende schulden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>
10.1 Schulden aan kredietinstellingen		
	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	106.513.805	93.192.536
Bij: Opgenomen gelden	15.000.000	20.000.000
Af: Aflossingen lopend boekjaar	-6.296.168	-6.678.731
Stand per 31 december	<u>115.217.636</u>	<u>106.513.805</u>
Af: Aflossingsverplichting komend boekjaar	-4.813.823	-5.921.198
Balanswaarde per 31 december	<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moet worden beschouwd:

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar)	4.813.823	5.921.198
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jaar)	110.403.814	100.592.607
Hiervan > 5 jaar	47.340.972	83.380.041

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de specificatie opgenomen op pagina 58 van de jaarrekening. De aflossingsverplichting komend boekjaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

10.2 Zekerheden

Als zekerheden zijn voor de langlopende schulden, (bouw) rekening-courant krediet en opgenomen kasgeldleningen bij de ING, BNG en EIB gesteld:
de ING, BNG en EIB gesteld:

- Een eerste hypotheek, gezamenlijk met Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) en de Staat der Nederlanden gedeeld van € 300 miljoen op diverse kadastrale objecten gelegen aan en nabij Kleiweg 500 te Rotterdam en Vlietlandplein 2 / Sportlaan te Schiedam;
- Verpanding roerende zaken (eerste pandrecht) van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep, gezamenlijk met Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) en de Staat der Nederlanden;
- Eerste pandrecht op de bedrijfsuitrusting, voorraden en vorderingen;
- Overeenkomst gedeelde zekerheden op WFZ-activa.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

10.3 Financiële ratio's

Door de ING, BNG en EIB worden de volgende financiële ratio's gesteld, deze definities verschillen beperkt per bank, onderstaand zijn de ratio's weergegeven van de bank met het grootste aandeel (en tevens meest strikte ratio's) in de leningenportefeuille (ING):

- Solvabiliteit van minimaal 30%
De solvabiliteit wordt hierbij gedefinieerd als de procentuele verhouding tussen het eigen vermogen en het balanstotaal;
- EBITDA van ten minste € 40.000.000 per 31 december 2024.
EBITDA betekent de winst vóór belasting: plus de netto rentelasten; plus de afschrijvingen en afboekingen op materiële en immateriële activa;
- Debt Service Coverage Ratio (DSCR) van minimaal 1,4 per 31 december 2024.
Onder DSCR wordt verstaan het netto resultaat voor rente, belasting, afschrijving en amortisatie op immateriële activa en incidentele baten en lasten gedeeld door het saldo rentebaten en lasten vermeerderd met de reguliere jaarlijkse aflosverplichtingen.

Per 31 december was de realisatie van deze financiële ratio's als volgt:

	2024	2023
Solvabiliteit	44,7%	44,9%
EBITDA	42.429.853	41.571.841
Debt service Coverage Ratio	4,2	3,8

	Afsluit- datum	Hoofdsom €	Totale looptijd	Werkelijke rente %	Restschuld per 31.12.2023 €	Opgenomen gelden €	Aflossing lopend boekjaar €	Restschuld per 31.12.2024 €	Restschuld over 5 jaar €	Resterende looptijd in jaren	Aflossing komend boekjaar €	Gestelde Zeker- heden
ING Bank	1-7-2015	28.789.063	13,5	EURIBOR	21.699.219	-	859.375	20.839.844	-	4	859.375	Geen
ING Bank	1-7-2015	25.125.000	13,5	EURIBOR	18.937.500	-	750.000	18.187.500	-	4	750.000	Geen
ING Bank	1-7-2015	10.395.000	13,5	EURIBOR	4.042.500	-	770.000	3.272.500	-	4	770.000	Geen
ING Bank	1-7-2015	18.922.581	13,5	EURIBOR	14.590.504	-	525.100	14.065.403	-	4	525.100	Geen
BNG	15-5-2009	22.500.000	15,0	4,61%	750.000	-	750.000	-	-	-	-	B
BNG	1-10-2019	12.961.188	15,0	3,08%	11.228.199	-	407.762	10.820.437	8.781.627	10	407.762	Geen
BNG	2-10-2017	13.776.713	15,0	2,71%	11.228.200	-	407.762	10.820.438	8.781.628	8	407.762	Geen
BNG	7-5-2024	15.000.000	20,0	3,34%	-	15.000.000	375.000	14.625.000	10.875.000	20	750.000	B
NWB	26-11-2004	22.000.000	20,0	4,06%	1.100.000	-	1.100.000	-	-	-	-	B
NWB	1-10-2007	9.700.000	25,0	3,90%	2.937.684	-	351.198	2.586.514	902.717	8	343.824	B
EIB	14-3-2023	20.000.000	25,0	3,68%	20.000.000	-	-	20.000.000	18.000.000	23	-	Geen
					106.513.806	15.000.000	6.296.197	115.217.636	47.340.972			
										4.813.823		

A. Rijksgarantieregeling 1958 B. Waarborgfonds voor de zorgsector

De reële waarde van de langlopende schuld is geschat door de contante waarde van de leningen te berekenen aan de hand van een geschatte rendementscurve, passend bij de looptijden van de geldende contracten, aan het einde van het jaar.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

De reële waarde is lager doordat de leningen een vaste rentestructuur hebben waarbij de huidige marktrente hoger is dan de contractueel afgesproken rente. De reële waarde per 31 december 2024 is € 112.557.826. Deze waarde is gebaseerd op actuele marktconforme tarieven van een grote commerciële bank en bekeken over de gehele looptijd van de huidige leningenportefeuille.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft in het kader van de locatievernieuwing een financieringsovereenkomst gesloten met ING Bank, EIB en Wfz borging. In het boekjaar 2024 is voor de ontwikkeling op locatie gasthuis een bedrag van € 15.000.000 aangetrokken.

11. Kortlopende schulden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	-	-
Aflossingsverplichting komend boekjaar	4.813.823	5.921.198
	<u>4.813.823</u>	<u>5.921.198</u>
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	16.613.367	13.084.601
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	7.470.775	3.989.607
Belastingen en premies sociale verzekeringen	17.060.752	12.896.983
Schulden ter zake van pensioenen	6.953.454	5.968.423
	<u>48.098.348</u>	<u>35.939.613</u>
Overige schulden:		
Nog te betalen salarissen	1.267.100	1.058.312
Vakantiegeld	9.610.175	8.665.101
Vakantiedagen	5.327.760	4.930.360
Verplichtingen persoonlijk budget levensfase	31.313.911	30.264.917
Schulden contractoverschrijdingen zorgverzekeraars	3.918.131	12.504.513
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	1.775.170	-
Honorarium afrekening specialisten	4.944.366	8.084.048
Schulden derden	350.725	456.847
	<u>58.507.336</u>	<u>65.964.100</u>
Overlopende passiva:		
Reservering kosten	6.280.815	8.029.265
Vooruitontvangen opbrengsten	219.161	1.021.042
	<u>6.499.976</u>	<u>9.050.307</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>117.919.483</u>	<u>116.875.219</u>

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

12. Financiële instrumenten

12.1 Algemeen

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstelt aan kredietrisico, rente- en kasstroomrisico en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de Raad van Bestuur van de stichting een Treasury statuut vastgesteld waarin het financieringsbeleid is vastgelegd. Daarnaast beschikt de stichting over meerjaren liquiditeits- en investeringsbegrotingen welke zijn goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

12.2 Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, debiteuren en overige vorderingen, liquide middelen. Het maximale kredietrisico bedraagt EUR 159 miljoen. Het kredietrisico is voor ca 30% geconcentreerd bij grote zorgverzekeraars. Met deze tegenpartijen bestaat een lange relatie en zij hebben altijd aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

De blootstelling aan kredietrisico van de stichting wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. Daarnaast houdt het management ook rekening met het risico op wanbetaling van verschillende soorten debiteuren.

12.3 Rente- en kasstroomrisico

Het beleid van de stichting is om haar financieringen volledig aan te trekken met vastrentende leningen, derhalve loopt de stichting geen renterisico over deze financiering. De stichting loopt renterisico bij de herfinanciering van bestaande financieringen. Binnen de huidige leningenportefeuille zijn alle leningen vastrentend met uitzondering van de leningen bij ING. Het renterisico van deze ING-leningen zijn voor drie van de vier leningen afgedekt met rente-swaps. Er is sprake van één lening met variabele rente (Hoofdsom € 18.922.518) op basis van 3-maands euribor t/m 2029.

12.4 Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde leningconvenanten aan haar verplichtingen kan blijven voldoen.

12.5 Mitigerende maatregelen

De stichting ziet er op toe dat er voldoende opvraagbare tegoeden zijn om gedurende een ruime periode de verwachte operationele kosten te dekken, inclusief het voldoen aan de financiële verplichtingen. Hierin is geen rekening gehouden met het eventuele effect van extreme omstandigheden die redelijkerwijs niet kunnen worden voorspeld, zoals natuurrampen. Tevens is geen rekening gehouden met de voortijdige afwikkeling van basisrenteleningen.

12.6 Rekening-courantfaciliteit

Met de ING is een rekening-courantfaciliteit afgesproken van maximaal € 30.000.000,-
Er is in 2024 geen gebruik gemaakt van deze kredietlimiet.

13. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen

13.1 Saneringsrisico

Uit metingen door de Gemeente Rotterdam verricht is gebleken dat in de z.g. "Franciscus driehoek" (het terrein waarop o.a. de locatie Gasthuis is gevestigd) de verontreiniging van bodem en grondwater boven de aanvaardbare grens-waarden ligt. De veroorzakende verontreiniging is door de Gemeente Rotterdam onderzocht en hierbij is vastgesteld dat de verontreiniging in dit gebied voortvloeit uit de vroegere functie van gemeentelijke stortplaats. Op grond hiervan wordt de Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep door de Gemeente Rotterdam als onschuldig eigenaar gekwalificeerd en zal de Gemeente Rotterdam de kosten van sanering dragen.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep beschikt daarnaast over een beheersvergunning in het kader van de grond. Dit houdt in dat Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep geen verplichting tot sanering heeft maar bij grondwerken een protocol moet hanteren om werkzaamheden in de grond te laten toetsen door DCMR (Milieudienst Rijnmond). De toetsing richt zich op het voorkomen van verspreiding van milieurisico's (zogenoemde busmeldingen).

In het kader van de aanstaande nieuwbouw is met DCMR in aanvulling hierop een plan van aanpak overeen gekomen omdat er bij de beoogde nieuwbouw en de voorbereidende projecten (energiegebouw, parkeren en KDV) intensiever werkzaamheden worden uitgevoerd. Ook dit plan van aanpak gaat uit van beheersing van de situatie, niet van een verplichting tot sanering.

Het laten toetsen van de grond bij het uitvoeren van grondwerken en het intensiveren van de werkzaamheden zal leiden tot hogere bouwkosten. Er worden geen andere financiële risico's verwacht.

Tijdens de realisatie van de nieuwbouw fase 1 is gewerkt onder het protocol en het plan van aanpak. Dit houdt onder meer in dat zowel vanuit de bouwcombinatie die de fundering aanbrengt als vanuit Franciscus (verplicht) (dagelijks) milieubegeleiding plaatsvindt gedurende de funderingswerkzaamheden en de noodzakelijke saneringswerkzaamheden. Vervuilde grond die vrijkomt bij de funderingswerkzaamheden en materiaal dat vrijkomt bij de sanering worden onderzocht en geregistreerd en gecontroleerd afgevoerd. Aanvullend hierop is een monitoringsplan ontwikkeld en gehanteerd, waarin milieuparameters (grondwaterstand, grondwatersamenstelling, trilling, geluid) worden gemonitord en de resultaten hiervan vastgelegd. Gedurende deze periode geldt een restrictief beleid ten aanzien van de toegang tot de bouwplaats

Voorgaande bevindingen brengen geen risico's voor de patiëntenzorg met zich mee.

13.2 *Rente instrumenten*

Voor de locatie Vlietland zijn in 2008 een aantal rente-instrumenten (swaps) afgesloten. Deze rente-instrumenten hebben tot doel de rentekosten zoveel als mogelijk te minimaliseren en tot doel om gedurende de totale looptijd van de lening zekerheid te hebben over de maximaal te betalen rentekosten. Daarnaast is het mogelijk om de betreffende leningen vervroegd af te lossen.

Met betrekking tot de rente-instrumenten wordt hedge-accounting toegepast. De actuele waarde van de rentederivaten is per 31 december 2024 € 8.946.131 negatief op basis van 'Marked-to-Market' (MTM).

De risico's die samenhangen met de rente-instrumenten worden laag ingeschat, aangezien met de instrumenten geen posities worden ingenomen. Tevens beoogen de instrumenten voor het leningbedrag het renterisico af te dekken. Voor het beoordelen wordt het ziekenhuis ondersteund door een deskundige.

Het gaat hierbij om de volgende drie renteswaps:

- Ingangsdatum 02-01-2009, hoofdsom van € 34,4 mln. Looptijd van 40 jaar.
Rente swap 4,56% / lening 1,81% +3mnd Euribor: MTM € 4.689.045.
- Ingangsdatum 02-01-2009, hoofdsom van € 30,0 mln. Looptijd van 40 jaar.
Rente swap 4,56% / lening 1,79% +3mnd Euribor: MTM € 4.092.257.
- Ingangsdatum 02-01-2009, hoofdsom van € 15,4 mln. Looptijd van 20 jaar.
Rente swap 4,58% / lening 1,79% +3mnd Euribor: MTM +/- € 164.828.

13.3 *Schademeldingen MediRisk*

Voor lopende schademeldingen bij MediRisk heeft het Gasthuis een eigen risico. Het maximale risico bij toekenning van de schadeposten bedraagt rond de € 150.000. Per 1 juli 2015 is de schadeverzekering volledig ondergebracht bij Centramed.

13.4 *Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers*

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

14. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

14.1 Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het Macrobeheersinstrument (Mbi) kan door de minister van VWS worden ingezet om overschrijdingen van het macrokader zorg in verschillende subsectoren terug te vorderen bij zorgaanbieders. Jaarlijks wordt door de NZa ambtshalve een Mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per zorgaanbieder vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het Mbi-omzetplafond van alle zorgaanbieders gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het Mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 staat vast dat het Mbi-omzetplafond over de jaren tot en met 2021 niet wordt toegepast. Over 2022 en 2023 kan het Macrobeheersinstrument in theorie worden ingezet, al lijkt die kans nihil. Het besluit hierover is bij het opmaken van de jaarrekening 2024 nog niet bekend. Hierdoor is Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de eventueel uit het Mbi voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Daarom is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2024.

14.2 Huurverplichtingen locatie Willemsplein en Maassluis

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep is voor de huur van locatie Willemsplein in Rotterdam een niet uit de balansblijvende verplichting aangegaan van 10 jaar. De omvang in 2024 bedraagt € 445.367. Met betrekking tot de huur van locatie Maassluis is SFVG een niet uit de balansblijvende verplichting aangegaan van 15 jaar. De omvang van de huur in 2024 bedraagt € 133.600 (inclusief servicekosten).

14.3 Huurverplichting locatie Berkel

In het kader van de huur van Poli Berkel is een garantiestelling afgegeven ter hoogte van een maandfactuur van € 9.012.

De looptijden van de met derden aangegane huurverplichtingen zijn als volgt:

2024	< 1 jaar €	> 1 jaar en < 5 jaar €	> 5 jaar €	Totaal €
Willemsplein	445.367	1.781.468	1.521.671	3.748.506
Maassluis	133.600	534.400	1.124.467	1.792.467
Berkel	54.857	219.428	-	274.285
	<u>633.824</u>	<u>2.535.296</u>	<u>2.646.137</u>	<u>5.815.257</u>

14.4 Locatievernieuwing

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep is in het kader van locatievernieuwing, specifiek de ontwikkeling op locatie Gasthuis, diverse verplichtingen aangegaan met aannemers voor een bedrag van € 42,0 miljoen op peildatum 31 december 2024 die op balansdatum nog niet zichtbaar zijn in de gepresenteerde cijfers.

14.5 Operational lease

De looptijden van de met derden aangegane operationele leases zijn als volgt:
De bedragen vermeld in het overzicht zijn exclusief BTW.

2024	< 1 jaar €	> 1 jaar en < 5 jaar €	> 5 jaar €	Totaal €
Bedrijfsuitrusting	<u>8.442</u>	<u>16.883</u>	<u>-</u>	<u>25.325</u>

De belangrijkste objecten, die middels operationele lease aan de rechtspersoon ter beschikking gesteld zijn, betreffen: Bedrijfswagens.

Toelichting op de onderscheiden posten van de geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2024

15. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

15.1 Zorgverzekeringswet

	2024	2023
	€	€
Omzet zorgprestaties	<u>540.464.096</u>	<u>511.676.221</u>

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van € 2.050.239 (2023: € 3.617.054).

15.2 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

	2024	2023
	€	€
VWS-subsidies	<u>4.866.211</u>	<u>5.753.290</u>

De groep heeft gedurende het boekjaar voor € 4.252.307 (2023: € 4.089.593)) aan exploitatiesubsidies ontvangen ten behoeve van Kwaliteitsimpuls personeels ziekenhuiszorg.

De exploitatiesubsidies zijn geheel als bate verwerkt in boekjaar 2024 aangezien de gesubsidieerde uitgaven ook ten laste van dit boekjaar zijn gekomen.

15.3 Baten uit onderaanneming

	2024	2023
	€	€
Baten uit onderaanneming	<u>4.462.530</u>	<u>4.356.619</u>

15.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

	2024	2023
	€	€
Overige zorgprestaties	<u>1.409.887</u>	<u>1.268.146</u>

16. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	20.727.418	17.833.954
Opbrengst maaltijden	303.812	276.880
Opbrengst parkeren	2.425.280	1.850.881
Opbrengst huur	2.741.844	2.955.958
Opbrengst overig	5.614.446	4.577.596
	<u>31.812.800</u>	<u>27.495.268</u>

17. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	11.262.985	12.256.199
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	72.745.322	70.757.022
Kosten uitbesteding onderaannemers	6.170.869	6.899.703
	<u>90.179.176</u>	<u>89.912.925</u>

Het honorarium voor vrijgevestigde medische specialisten is in 2024 hoger in lijn met de hogere zorgopbrengsten en afspraken in de dienstverleningsovereenkomst ziekenhuis - SCF. Er is minder PNIL ingezet dan in 2023 ondanks het personeelstekort.

18. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	202.177.325	192.685.714
Sociale lasten	35.772.954	25.017.338
Pensioenlasten	20.407.898	18.046.682
	<u>258.358.177</u>	<u>235.749.734</u>

De salarissen en sociale lasten zijn gestegen vanwege toepassing van de cao-indexatie en een stijging van het gemiddeld aantal werkzame personen binnen de groep.

Het gemiddeld aantal in de groep werkzame werknemers, berekend op fulltimebasis en uitgesplitst naar activiteiten, bedroeg:

	2024	2023
Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep	<u>3.385</u>	<u>3.306</u>

Het gemiddeld aantal in het buitenland werkzame werknemers bedroeg in 2024 nihil (2023: nihil).

19. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2024	2023
	€	€
Immateriële vaste activa	1.423.088	1.423.088
Materiële vaste activa	<u>28.616.132</u>	<u>28.169.957</u>
	30.039.219	29.593.045
Transactieresultaat verkoop vaste activa	-	-
	<u>30.039.219</u>	<u>29.593.045</u>

In 2024 heeft er een schattingswijziging plaatsgevonden. Er is besloten om de tweede fase van de nieuwbouw fase van het Gasthuis te versnellen van 2035 naar 2032. In 2024 zorgt dit voor een extra afschrijvingslast van € 624.655. Het totale effect op de afschrijvingslasten tot en met 2032 is € 2.644.672.

21. Bijzondere waardevermindering vaste activa

	2024	2023
	€	€
Materiële vaste activa	<u>-</u>	<u>2.842.413</u>

De bijzondere waardevermindering 2023 betreft het buitengebruik stellen van Pharmafilter/rioolgebouw op locatie Gasthuis naar aanleiding van het faillissement van de exploitant.

20. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	13.654.001	12.064.699
Algemene kosten	34.202.141	30.209.561
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	108.655.527	104.539.248
Onderhoud en energiekosten	16.773.647	15.826.841
Huur en leasing	1.376.486	2.023.847
Dotaties en vrijval voorzieningen	260.311	247.035
Overige personeelskosten	17.690.522	18.445.256
	<u>192.612.634</u>	<u>183.356.487</u>

Binnen de overige bedrijfskosten zijn ook de overige personeelskosten meegenomen conform de WMG.

In het bedrag voor andere personeelskosten zit een stijging van de reservering voor verlofrechten (met name PLB) van medewerkers vanwege hogere cao-indexatie (3,38% index voor 2024). De algemene kosten zijn hoger dan in 2023 door o.a. hogere licentiekosten. Daarnaast zijn de kosten van onderhoud en energie ruim hoger dan in 2023 vanwege de hogere contractprijzen.

Honoraria accountantsorganisatie

	2024	2023
	€	€
Controle van de jaarrekening	342.563	324.077
Andere controleopdrachten	20.752	104.883
Fiscale adviesdiensten	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-
	<u>363.315</u>	<u>428.960</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij het Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants. De kosten van de controle van de jaarrekening 2024 zijn toegerekend aan het boekjaar 2024.

21. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren	-	-
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.603.785	1.143
Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-5.433.132	-4.354.651
	<u>-3.829.346</u>	<u>-4.353.508</u>

Met de ING zijn nieuwe afspraken gemaakt over creditrente over de tegoeden van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep, waardoor in 2024 de andere baten en soortgelijke opbrengsten zijn gestegen.

22. Aandeel in resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen

	2024	2023
	€	€
Aandeel resultaat deelneming Pathan B.V.	172.891	84.663
Aandeel resultaat deelneming Pathan B.V. a.p.	15.242	-
Aandeel resultaat deelneming Zorgservice XL B.V.	-21.964	-
Aandeel resultaat deelneming Zorgservice XL B.V. a.p.	278.116	-
Aandeel resultaat kapitaalbelang Centramed	120.030	-45.208
	<u>564.315</u>	<u>39.455</u>

23. Bijzondere posten in het resultaat

De aard en omvang van de in het resultaat verwerkte bijzondere posten, en de wijze waarop deze zijn verwerkt, is als volgt:

24. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 26.

Toelichting op de onderscheiden posten van het geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

25. Toelichting op kasstromen

De kasstroom vanuit investeringsactiviteiten is aanzienlijk gestegen in 2024 ten opzichte van 2023. Dit heeft te maken met de investeringen in het programma Franciscus Vernieuwt!, (nieuw-)bouw op locatie Gasthuis. Om deze investeringen mogelijk te maken is voor een deel externe financiering aangetrokken, wat resulteert in een hogere kasstroom vanuit financieringsactiviteiten.

Overige toelichtingen

26. Bezoldigingsinformatie op grond van de Wet normering topinkomens

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van vingerende regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep is ingedeeld in klasse V (score 14 punten); deze indeling is in december 2024 goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Het bezoldigingsmaximum komt in deze klasse uit op € 233.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

26.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking.

	De heer N. Honig	De heer P.W. van Lindenberg	Mevrouw M.L.E.A. Jansen - Landheer	Mevrouw M.J.A. Tassche
Gegevens 2024				
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder	Bestuurder	-
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/3 - 31/12	-
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0	-
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja	-
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	201.600	216.720	180.600	-
Bijtellings privé gebruik bedrijfswagen	15.174	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	16.173	16.211	13.509	-
	232.947	232.931	194.109	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000	194.803	-
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (nog niet ontvangen)	-	-	-	-
Bezoldiging	232.947	232.931	194.109	-

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

	De heer N. Honig	De heer P.W. van Lindenberg	Mevrouw M.L.E.A. Jansen - Landheer	Mevrouw M.J.A. Tassche
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
	De heer N. Honig	De heer P.W. van Lindenberg	Mevrouw M.L.E.A. Jansen - Landheer	Mevrouw M.J.A. Tassche
Gegevens 2023				
Aanvang en einde functie vervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	-	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	-	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja	-	Ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	207.853	207.815	-	207.851
Beloningen betaalbaar op termijn	15.137	15.175	-	15.139
	222.990	222.990	-	222.990
Individueel WNT-maximum	223.000	223.000	-	223.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (nog niet ontvangen)	-	-	-	-
Bezoldiging	222.990	222.990	-	222.990

26.2 *Topfunctionarissen Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V. met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder*

Naam	Functie
De heer N. Honig	Raad van bestuur
De heer P.W. van Lindenberg	Raad van bestuur
Mevrouw M.L.E.A. Jansen - Landheer	Raad van bestuur
De heer H.S. Lau	Ziekenhuisapotheker

Het bestuur van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep is tevens onbezoldigd bestuurders van Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V.

De WNT-vergoedingen voor bestuurders zijn gebaseerd op categorie V, 14 punten.
De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2018).

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

26.3 Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2024

Bezoldiging 2024

Bezoldiging

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag

Totaal bezoldiging

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2023

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2023

Bezoldiging 2023

Bezoldiging

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag

Totaal bezoldiging

	De heer M.B. Unck	De heer H.J.A. Knijff	Mevrouw M.G. Wats	Mevrouw J.A. van Wijngaarden	De heer J. de Jonge	Mevrouw W.F. de Mooij	Mevrouw C.E.T. van der Grijn
	Lid 1/1 - 31/12	Voorzitter 1/1 - 30/9	Lid en tijdelijk voorzitter 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 30/9	Lid 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 31/12	Lid 1/10 - 31/12
	18.640	20.070	20.970	13.980	18.640	18.640	4.660
	23.300	26.165	26.228	17.443	23.300	23.300	5.857
	-	-	-	-	-	-	-
	18.640	20.070	20.970	13.980	18.640	18.640	4.660
		Nvt	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
		Nvt	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
		Mevrouw M.W. 't Hart	De heer M.B. Unck	De heer H.J.A. Knijff	Mevrouw M.G. Wats	Mevrouw J.A. van Wijngaarden	De heer J. de Jonge
	Lid 1/1 - 15/5	Lid 1/1 - 31/12	Voorzitter 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 31/12	Lid 1/1 - 31/12
		6.610	17.840	26.760	17.840	17.840	17.840
		8.187	22.300	33.450	22.300	22.300	22.300
		-	-	-	-	-	-
	6.610	17.840	26.760	17.840	17.840	17.840	17.840

Met ingang van 1 juni 2015 wordt voor de bezoldiging die uitbetaald wordt aan raad van toezichtleden de WNT-2 norm toegepast (zoals voorgesteld door de NVTZ).



Enkelvoudige jaarrekening

- Enkelvoudige balans per 31 december 2024
- Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024
- Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

Enkelvoudige balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31.12.2024	31.12.2023
		€	€
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		2.624.539	4.047.626
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		86.544.387	95.352.374
Machines en installaties		19.090.620	20.646.186
Andere vaste bedrijfsmiddelen		75.718.811	70.009.793
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		89.899.774	39.858.832
Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		2.682.906	2.797.661
		273.936.498	228.664.846
Financiële vaste activa	3		
Groepsmaatschappijen		750.000	750.000
Andere deelnemingen		2.179.764	1.612.367
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		1.880.854	2.022.865
Overige vorderingen		1.300.000	1.600.000
		6.110.618	5.985.232
Vlottende activa			
Voorraden	4		
Gereed product en handelsgoederen		4.799.062	4.395.537
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	11.834.306	13.313.401
Vorderingen	6		
Op handelsdebiteuren		22.440.223	35.423.602
Op groepsmaatschappijen		1.214.985	727.806
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		-	187.519
Overige vorderingen		72.884.098	65.446.931
Overlopende activa		13.766.199	11.864.677
		110.305.504	113.650.536
Liquide middelen	7	27.275.066	45.612.913
TOTAAL		436.885.593	415.670.091

Enkelvoudige balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31.12.2024	31.12.2023
		€	€
Passiva			
Groepsvermogen	8		
Stichtingskapitaal		122.419	122.419
Overige reserves		<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>
		195.304.647	186.743.360
Voorzieningen	9		
Overige		<u>13.706.266</u>	<u>11.908.844</u>
Langlopende schulden	10		
Schulden aan kredietinstellingen		<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>
Kortlopende schulden	11		
Schulden aan kredietinstellingen		4.813.823	5.921.198
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		16.182.254	12.634.719
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		7.470.775	3.989.607
Belastingen en premies sociale verzekeringen		17.135.641	12.896.983
Schulden ter zake van pensioenen		6.953.454	5.968.423
Overige schulden		58.375.771	65.964.043
Overlopende passiva		<u>6.539.149</u>	<u>9.050.307</u>
		117.470.867	116.425.280
TOTAAL		<u>436.885.593</u>	<u>415.670.091</u>

Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14		
Zorgverzekeringswet	14.1	532.823.290	504.256.054
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg	14.2	4.866.211	5.753.290
Baten uit onderaanneming	14.3	4.462.530	4.356.619
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14.4	1.409.887	1.268.146
		<u>543.561.918</u>	<u>515.634.110</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	15	<u>32.055.100</u>	<u>27.495.268</u>
NETTO-OMZET		575.617.017	543.129.378
Overige bedrijfsopbrengsten		-	-
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN		575.617.017	543.129.378
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	16	90.098.811	89.912.925
Lonen en salarissen	17	199.673.015	190.267.127
Sociale lasten	17	35.772.954	25.017.338
Pensioenlasten	17	20.407.898	18.046.682
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	30.029.788	29.583.071
Bijzondere waardevermindering van voltende activa	19	-	2.842.413
Overige bedrijfskosten	20	187.744.584	178.380.650
SOM DER BEDRIJFSLASTEN		<u>563.727.050</u>	<u>534.050.206</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	21	1.628.586	1.143
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-5.433.132	-4.339.304
		<u>-3.804.545</u>	<u>-4.338.161</u>
Resultaat voor belastingen		8.085.422	4.741.011
Belastingen		-	-
Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen	22	475.865	39.877
Geconsolideerd resultaat na belastingen		<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>
RESULTAAT TOEKOMEND AAN DE RECHTSPERSOON		<u>8.561.287</u>	<u>4.780.888</u>

Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

1. Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

1.1 Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW).

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede voor de toelichting op de onderscheiden activa en passiva en de resultaten, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, voor zover hierna niet anders wordt vermeld.

1.2 Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep. Als de nettovermogenswaarde negatief is, wordt de deelneming op nihil gewaardeerd. Daarbij worden tevens andere langlopende belangen in aanmerking genomen die feitelijk moeten worden aangemerkt als onderdeel van de netto-investering in de deelneming. Wanneer de rechtspersoon geheel of ten dele instaat voor schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd voor het bedrag van de te verwachten betalingen voor rekening van de vennootschap ten behoeve van deelnemingen. Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Toelichting op de onderscheiden posten van de enkelvoudige balans per 31 december 2024

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

Vaste activa

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt:

	Kosten van oprichting en uitgifte van aandelen €	Kosten van ontwikkeling €	Concessies vergunningen en intellectueel eigendom €	Goodwill €	Totaal €
Verkrijgingsprijs/vervaardigingsprijs per 1 januari 2024	-	-	14.189.167	-	14.189.167
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 1 januari 2024	-	-	-10.141.541	-	-10.141.541
Boekwaarde per 1 januari 2024	-	-	4.047.626	-	4.047.626
Mutaties in het boekjaar:					
Investeringsen	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	-	-	-1.423.088	-	-1.423.088
Aanschafwaarde desinvesteringen	-	-	-67.566	-	-67.566
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-	67.566	-	67.566
	-	-	-1.423.088	-	-1.423.088
Verkrijgingsprijs/vervaardigingsprijs per 31 december 2024	-	-	14.121.601	-	14.121.601
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 31 december 2024	-	-	-11.497.062	-	-11.497.062
Boekwaarde per 31 december	-	-	2.624.539	-	2.624.539
Afschrijvingspercentage			10,0%		

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaalde vaste activa €	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar €	Totaal €
Verkrijgingsprijs/ vervaardigingsprijs per per 1 januari 2024	237.030.622	65.204.218	111.748.567	41.211.371	4.592.568	459.787.346
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 1 januari 2024	-141.678.248	-44.558.032	-41.738.774	-1.352.539	-1.794.907	-231.122.500
Boekwaarde per 1 januari 2024	95.352.374	20.646.186	70.009.793	39.858.832	2.797.661	228.664.846
Mutaties boekjaar:						
Investeringsen	2.978.713	1.907.655	19.005.723	59.520.700	-	83.412.791
Vaste activa in uitvoering geactiveerd	-	-	-	-9.479.758	-	-9.479.758
Afschrijvingen	-11.786.700	-3.463.221	-13.254.669	-	-114.755	-28.619.345
Aanschafwaarde desinvesteringen	-	-	-54.680	-	-	-54.680
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-	12.644	-	-	12.644
	-8.807.987	-1.555.566	5.709.018	50.040.942	-114.755	45.271.652
Verkrijgingsprijs/ vervaardigingsprijs per per 31 december 2024	240.009.335	67.111.873	130.699.610	91.252.313	4.592.568	533.665.699
Cumulatieve afschrijving en overige waardeverminderingen per 31 december 2024	-153.464.948	-48.021.253	-54.980.799	-1.352.539	-1.909.662	-259.729.201
Boekwaarde per 31 december 2024	86.544.387	19.090.620	75.718.811	89.899.774	2.682.906	273.936.498
Afschrijvingspercentage	0,0%, 2,0% 2,%, 5,0% 10,0%	5,0%	10,0%, 20,0%	0,0%	2,5%	

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van nihil aan vaste activa opgenomen waarvan de zorginstelling alleen het economisch eigendom heeft.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	Groeps- maatschap- pijen €	Andere deelnemingen €	Vorderingen op participanten en op maat- schappijen waarin wordt deelgenomen €	Overige vorderingen €	Totaal €
Boekwaarde per 1 januari 2024	750.000	1.612.367	2.022.865	1.600.000	5.985.232
Mutaties in het boekjaar:					
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-
Resultaat deelneming	-	567.397	-	-	567.397
Verstrekke gelden	-	-	-	-	-
Aflossing lening (Terugname)	-	-	-142.011	-300.000	-442.011
waardeverminderingen	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-
	-	567.397	-142.011	-300.000	125.386
Boekwaarde per 31 december 2024	750.000	2.179.764	1.880.854	1.300.000	6.110.618

Niet geconsolideerde maatschappijen

Naam en statutaire zetel	Hoofdactiviteit	Kapitaal- belang (%)	Eigen vermogen	Resultaat
Rechtstreeks belang > 20%				
Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V.	Openbare apotheek	100,00	-526.943	-88.450
Pathan B.V. te Rotterdam	Labaratorium klin. Path.	34,58	2.632.588	247.600
Zorgservice XL B.V. te Pijnacker	Beheersmaatschappij	29,30	950.332	25.529
Stichting Gezondheids Gebouw Maassluis te Maassluis	Gebouwen beheer	50,00	13.162	-
Naam en statutaire zetel	Hoofdactiviteit	Kapitaal- belang (%)	Verschaft kapitaal	Eigen Vermogen
Zeggenschapsbelang				
Medirisk te Utrecht	Verzekeraar	-	151.890	*
Centranmed te Zotermeer	Verzekeraar	-	688.307	*
Volledige aansprakelijkheid vennoot van C.V. of v.o.f.				
Zorgservice XL C.V.	Inkooporganisatie	-	200	

3.1 Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V.

De aandelen van Poli-apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V. zijn voor 100% in handen van het Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep. Poli-apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V., gevestigd op Kleiweg 500 te Rotterdam, exploiteert op deze locatie een apotheek.

Voor deze deelneming heeft het Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep een garantieverklaring afgegeven voor de nakoming van de financiële verplichtingen van haar deelneming. Op grond van het negatief eigen vermogen is een voorziening ad € 526.943 opgenomen, dit in verband met de uit de aansprakelijkheid te verwachten verliezen (negatief eigen vermogen).

4. Voorraden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen	4.799.062	4.395.537

Het bedrag van de afwaardering gedurende 2024 bedraagt nihil (2023: nihil) en is als verlies verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

5. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Opbrengsten van per balansdatum onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	55.406.561	54.608.319
Af: Verwerkte verliezen	-	-
Af: Ontvangen voorschotten	-45.347.426	-41.294.918
	10.059.136	13.313.401
Gepresenteerd onder de kortlopende schulden	1.775.170	-
	11.834.306	13.313.401

In de post Baten uit zorgverzekeringswet in de winst-en-verliesrekening is een bedrag van € 2.050.239 (2023: € 3.617.054) inzake opbrengsten uit onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten verantwoord.

6. Vorderingen

	31.12.2024		31.12.2023	
	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€	€
Op handelsdebiteuren	23.958.656	-	36.900.643	-
Af: Voorziening dubieuze debiteuren	-1.518.433	-	-1.477.041	-
	22.440.223	-	35.423.602	-
Op groepsmaatschappijen	1.214.985	-	727.806	-
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	-	-	187.519	-
Nog te factureren omzet DBC's en DBC-zorgproducten	57.642.683	-	38.333.861	-
Nog te ontvangen CB compensatie	3.363.031	-	11.507.051	-
Nog te ontvangen aanneemsom	11.878.384	-	15.606.019	-
	72.884.098	-	65.446.931	-
Overlopende activa:				
Vooruitbetaalde bedragen	5.510.133	-	4.668.660	-
Nog te ontvangen bedragen	8.256.065	865.810	7.196.017	-
	13.766.199	865.810	11.864.677	-
Totaal vorderingen	109.090.519	865.810	112.922.730	-

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

7. Liquide middelen

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Saldo kas en bankrekeningen	<u>27.275.066</u>	<u>45.612.913</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

8. Groepsvermogen

Het vermogen van de stichting is als volgt samengesteld:

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Stichtingskapitaal	122.419	122.419
Overige reserves	<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>
	<u>195.304.647</u>	<u>186.743.360</u>

8.1 Stichtingskapitaal

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	122.419	122.419
Kapitaalstorting	-	-
Kapitaal terugbetaling	-	-
Overige mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>122.419</u>	<u>122.419</u>

Het stichtingskapitaal omvat het bij oprichting van de stichting gestorte kapitaal.

8.2 Overige reserves

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	186.620.941	181.840.053
Winstbestemming lopend boekjaar	8.561.286	4.780.888
Overige mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>195.182.227</u>	<u>186.620.941</u>

Onder algemene en overige reserves is opgenomen het vermogen, opgebouwd uit de reguliere activiteiten van de Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep.

Conform de statutaire regeling is het resultaat verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening en is verwerkt in de balans.

9. Voorzieningen

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Overige voorzieningen	<u>13.706.266</u>	<u>11.908.844</u>

De overige voorzieningen betreffen in hoofdzaak voorzieningen voor overige uitgestelde personeelsbeloningen, regeling voor vervroegde uittreding, voorzieningen voor deelnemingen, en voor arbeidsongeschiktheid en zijn eveneens overwegend langlopend van aard.

De groep heeft geen activa in de balans opgenomen als gevolg van verwachte vergoedingen van derden met betrekking tot de opgenomen voorzieningen.

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

9.1 Overige voorzieningen

Het verloop van de post overige voorzieningen is als volgt:

	Boekwaarde 1.1.2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Resultaat deelneming	Boekwaarde 31.12.2024
	€	€	€	€	€	€
Personele aanspraken	3.632.849	626.546	622.435	-	-	3.636.960
Eigen risico medische aansprakelijkheid	3.181.122	1.261.199	515.241	-	-	3.927.081
Eigen risico arbeids-ongeschiktheid	2.648.955	183.688	-	-	-	2.832.643
Aansprakelijkheid deelneming	438.493	-	-	-	88.450	526.943
Generatiebeleid	2.007.425	1.086.361	139.487	171.660	-	2.782.639
	<u>11.908.844</u>	<u>3.157.794</u>	<u>1.277.163</u>	<u>171.660</u>	<u>88.450</u>	<u>13.706.266</u>

De voorziening aansprakelijkheid deelneming heeft betrekking op de door Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep afgegeven garantieverklaring voor haar deelneming Poli-Apotheek Sint Franciscus gasthuis B.V. Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft eveneens een lening verstrekt aan de Poli-apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V. zonder bepalingen omtrent het aflossingsmoment. Gezien het negatief eigen vermogen van de Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V. is dit bedrag voorzien.

10. Langlopende schulden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>
10.1 Schulden aan kredietinstellingen		
	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	106.513.805	93.192.536
Bij: Opgenomen gelden	15.000.000	20.000.000
Af: Aflossingen lopend boekjaar	<u>-6.296.168</u>	<u>-6.678.731</u>
Stand per 31 december	115.217.636	106.513.805
Af: Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-4.813.823</u>	<u>-5.921.198</u>
Balanswaarde per 31 december	<u>110.403.814</u>	<u>100.592.607</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moet worden beschouwd:

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar)	4.813.823	5.921.198
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jaar)	110.403.814	100.592.607
Hiervan > 5 jaar	47.340.972	83.380.041

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar bladzijde 52 van de jaarrekening. De aflossingsverplichting komend boekjaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

Voor een nadere toelichting op de gestelde zekerheden wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening.

11. Kortlopende schulden

	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	-	-
Aflossingsverplichting komend boekjaar	4.813.823	5.921.198
	4.813.823	5.921.198
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	16.182.254	12.634.719
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	7.470.775	3.989.607
Belastingen en premies sociale verzekeringen	17.135.641	12.896.983
Schulden ter zake van pensioenen	6.953.454	5.968.423
	47.742.124	35.489.731
Overige schulden:		
Nog te betalen salarissen	1.267.100	1.058.312
Vakantiegeld	9.610.175	8.665.101
Vakantiedagen	5.327.760	4.930.360
Verplichtingen persoonlijk budget levensfase	31.313.911	30.264.917
Schulden contractoverschrijdingen zorgverzekeraars	3.918.131	12.504.513
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	1.775.170	-
Honorarium afrekening specialisten	4.944.366	8.084.048
Schulden derden	219.159	456.790
	58.375.771	65.964.043
Overlopende passiva:		
Reservering kosten	6.197.070	8.029.265
Vooruitontvangen opbrengsten	342.079	1.021.042
	6.539.149	9.050.307
Totaal kortlopende schulden	117.470.867	116.425.280

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

12. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen

Voor een beschrijving van de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen relevant voor de stichting, wordt verwezen naar de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

13. Gebeurtenissen na balansdatum

Voor een beschrijving van de gebeurtenissen na balansdatum relevant voor de rechtspersoon, wordt verwezen naar de gebeurtenissen na balansdatum in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

Toelichting op de onderscheiden posten van de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024

14. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

14.1 Zorgverzekeringswet

	2024	2023
	€	€
Omzet zorgprestaties	<u>532.823.290</u>	<u>504.256.054</u>

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van € 2.050.239 (2023: € 3.617.054).

14.2 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

	2024	2023
	€	€
VWS-subsidies	<u>4.866.211</u>	<u>5.753.290</u>

De groep heeft gedurende het boekjaar voor € 4.252.307 (2023: € 4.089.593)) aan exploitatiesubsidies ontvangen ten behoeve van Kwaliteitsimpuls personeels ziekenhuiszorg.

De exploitatiesubsidies zijn geheel als bate verwerkt in boekjaar 2024 aangezien de gesubsidieerde uitgaven ook ten laste van dit boekjaar zijn gekomen.

14.3 Baten uit onderaanneming

	2024	2023
	€	€
Baten uit onderaanneming	<u>4.462.530</u>	<u>4.356.619</u>

14.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

	2024	2023
	€	€
Overige zorgprestaties	<u>1.409.887</u>	<u>1.268.146</u>

15. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	20.727.418	17.833.954
Opbrengst maaltijden	303.812	276.880
Opbrengst parkeren	2.425.280	1.850.881
Opbrengst huur	2.924.776	2.955.958
Opbrengst overig	<u>5.673.814</u>	<u>4.577.596</u>
	<u>32.055.100</u>	<u>27.495.268</u>

16. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	11.182.620	12.256.199
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	72.745.322	70.757.022
Kosten uitbesteding onderaannemers	6.170.869	6.899.703
	<u>90.098.811</u>	<u>89.912.925</u>

Het honorarium voor vrijgevestigde medische specialisten is in 2024 hoger in lijn met de hogere zorgopbrengsten en afspraken in de dienstverleningsovereenkomst ziekenhuis - SCF. Er is minder PNIL ingezet dan in 2023 ondanks het personeelstekort.

17. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	199.673.015	190.267.127
Sociale lasten	35.772.954	25.017.338
Pensioenlasten	20.407.898	18.046.682
	<u>255.853.867</u>	<u>233.331.147</u>

De salarissen en sociale lasten zijn gestegen vanwege toepassing van de cao-indexatie.

Het gemiddeld aantal in de groep werkzame werknemers, berekend op fulltimebasis en uitgesplitst naar activiteiten, bedroeg:

	2024	2023
Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep	<u>3.385</u>	<u>3.306</u>

Het gemiddeld aantal in het buitenland werkzame werknemers bedroeg in 2024 nihil (2023: nihil).

18. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2024	2023
	€	€
Immateriële vaste activa	1.423.088	1.423.088
Materiële vaste activa	28.606.701	28.159.983
	<u>30.029.788</u>	<u>29.583.071</u>
Transactieresultaat verkoop vaste activa	-	-
	<u>30.029.788</u>	<u>29.583.071</u>

In 2024 heeft er een schattingswijziging plaatsgevonden. Er is besloten om de tweede fase van de nieuwbouw fase van het Gasthuis te versnellen van 2035 naar 2032. In 2024 zorgt dit voor een extra afschrijvingslast van € 624.655. Het totale effect op de afschrijvingslasten tot en met 2032 is € 2.644.672.

19. Bijzondere waardevermindering vaste activa

	2024	2023
	€	€
Materiële vaste activa	-	2.842.413

De bijzondere waardevermindering 2023 betreft het buitengebruik stellen van Pharmafilter/rioolgebouw op locatie Gasthuis n.a.v. het faillissement van de exploitant.

20. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	13.367.624	12.064.699
Algemene kosten	33.995.802	29.810.495
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	104.339.923	100.190.319
Onderhoud en energiekosten	16.758.843	15.826.841
Huur en leasing	1.363.266	1.805.040
Dotaties en vrijval voorzieningen	239.274	242.835
Overige personeelskosten	17.679.853	18.440.421
	<u>187.744.584</u>	<u>178.380.650</u>

Binnen de overige bedrijfskosten zijn ook de overige personeelskosten meegenomen conform de WMG.

In het bedrag voor andere personeelskosten zit een stijging van de reservering voor verlofrechten (met name PLB) van medewerkers vanwege hogere cao-indexatie (3,38% index voor 2024). De algemene kosten zijn hoger dan in 2023 door o.a. hogere licentiekosten. Daarnaast zijn de kosten van onderhoud en energie ruim hoger dan in 2023 vanwege de hogere contractprijzen.

21. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren	-	-
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.628.586	1.143
Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-5.433.132	-4.339.304
	<u>-3.804.545</u>	<u>-4.338.161</u>

Met de ING zijn nieuwe afspraken gemaakt over creditrente over de tegoeden van Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep, waardoor in 2024 de andere rentebaten en overige bedrijfsopbrengsten zijn gestegen.

22. Aandeel in resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen

	2024	2023
	€	€
Aandeel resultaat deelneming Poli-Apotheek Sint Franciscus Gasthuis B.V.	-88.450	422
Aandeel resultaat deelneming Pathan B.V.	172.891	84.663
Aandeel resultaat deelneming Pathan B.V. a.p.	15.242	-
Aandeel resultaat deelneming Zorgservice XL B.V.	-21.964	-
Aandeel resultaat deelneming Zorgservice XL B.V. a.p.	278.116	-
Aandeel resultaat kapitaalbelang Centramed	120.030	-45.208
	<u>475.865</u>	<u>39.877</u>

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In artikel 3 lid 3 van de statuten van de stichting staat het volgende opgenomen betreffende de resultaatbestemming:

De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft geen winstoogmerk. Indien de stichting desalniettemin winst behaalt, kan deze uitsluitend worden aangewend ten bate van (i) de stichting, (ii) een instelling die voldoet aan de vereisten zoals omschreven in artikel 5, eerste lid, onderdeel c van de Wet op de Venootschapsbelasting 1969 juncto artikel 4 Uitvoeringsbesluit Venootschapsbelasting 1971, of een hiervoor in de plaats gekomen wettelijke bepaling of (iii) een algemeen maatschappelijk belang.

Vaststelling en goedkeuring

De raad van bestuur van heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 8 april 2024.

De Raad van Toezicht van de Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 8 april 2024.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling zoals opgenomen op bladzijde 44 van de jaarrekening.

Ondertekening van de jaarrekening

Raad van Bestuur

w.g.
De heer P.W. van Lindenberg

w.g.
Mevrouw M.L.E.A. Jansen - Landheer

w.g.
De heer N. Honig

Raad van Toezicht

w.g.
De heer M.B. Unck

w.g.
Mevrouw W.F. de Mooij

w.g.
Mevrouw M.G. Wats

w.g.
Mevrouw C.E.T. van der Grijn

w.g.
De heer J. de Jonge

Stichting Sint Franciscus Vlietland Groep
Rotterdam

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant